



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

28.12.2024

№ 13/2812-06

г. Екатеринбург

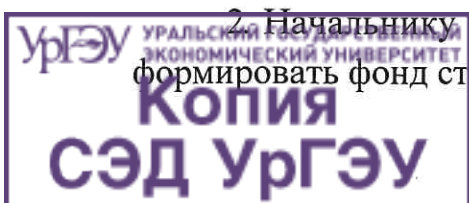
О стимулировании научно-педагогических и научно-технических работников

В целях реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012 №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», распоряжения Правительства РФ от 30.04.2014 №722-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», сохранения и развития кадрового потенциала, призванного обеспечить достижение стратегических целей университета, повышения престижности и привлекательности деятельности научно-педагогических работников и научно-технических работников, обеспечения соответствия оплаты труда работников эффективности их деятельности согласно установленным университетом критериям с учетом их личного вклада и качества труда, а также в соответствии с Положением об оплате труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить показатели для оценки эффективности деятельности научно-педагогических работников и научно-технических работников (далее – НПР и НТР) (Приложение 1). Расчет показателей эффективности деятельности НПР и НТР производить в соответствии с методикой (Приложение 2).

2. Начальнику финансово-экономического управления (далее – ФЭУ) формировать фонд стимулирующих выплат, состоящий из:



- фонда, подлежащего к оплате с учетом оценки личного вклада НПР и НТР в выполнение целевых показателей стратегии развития Университета;
- фонда стимулирования деятельности отдельных НПР кафедры (далее – Фонд кафедры).

3. Директору департамента информационных технологий:

- осуществить доработку функционала информационной системы 1С: Документооборот в части показателей эффективности деятельности работников УрГЭУ (далее – 1С) в срок до 01.09.2025 года;
- обеспечить формирование информации в 1С в соответствии с Приложениями 3, 4, 5.

4. Назначить ответственными за достоверность, полноту и своевременность отражения данных и показателей в 1С:

- проректора по учебно-методической работе и качеству образования за раздел «Учебная и профориентационная деятельность» (Приложение 2);
- проректора по научной работе за раздел «Научно-исследовательская деятельность» (Приложение 2).
- проректора по социальной работе и молодежной политике за раздел «Внеучебная и иные виды деятельности» (Приложение 2).

5. Проректору по учебно-методической работе и качеству образования:

- передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат НПР по показателю 1.1 в срок до 30 декабря 2025 года в соответствии с Приложением 3.
- передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат НПР по показателям 1.2, 1.3, 1.4 ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом в соответствии с Приложениями 3,4.

6. Проректору по научной работе:

- осуществлять контроль и проверку информации о сводном количестве набранных баллов НПР и НТР по итогам работы за отчетный (календарный) год в 1С в срок до 01 февраля 2026 года.

7. Проректору по социальной работе и молодежной политике:

- осуществлять контроль и проверку информации о сводном количестве набранных баллов НПР и НТР по показателям 3.1 – 3.5 за отчетный (календарный) год в 1С в срок до 01 февраля 2026 года.

8. Директору департамента информационных технологий после согласования с проректором по научной работе и проректором по социальной и молодежной политике передавать в ФЭУ в печатном (бумажном) и электронном виде информацию о сводном количестве набранных баллов НПР и НТР по итогам работы за отчетный (календарный) год в срок до 01 февраля 2026 года в соответствии с Приложением 5.

9. Лицам, ответственным за достоверность и полноту отражения данных в информационных системах:

- не допускать изменения и корректировку данных, занесенных в информационные системы после 1 февраля;

- в случае выявления некорректности занесения данных после указанной даты, обеспечить внесение изменений в соответствующий раздел информационных систем только на основании служебной записки заведующего кафедрой, либо руководителя научного подразделения с приложением необходимых документов. Информацию об изменениях доводить до ФЭУ в течение трех рабочих дней по форме (Приложение 6).

10. Установить плановую стоимость балла на календарный год в зависимости от выполненных показателей эффективности НПР и НТР в размере 200 рублей.

11. В случае превышения фонда оплаты труда (ФОТ) над запланированным в Плане финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год, а также в случае невыполнения плана по набору студентов в 2025 году или наступления факторов, отрицательно влияющих на платежеспособность заказчиков образовательных услуг, предусмотреть применение корректирующего коэффициента к суммам выплат стимулирующего характера научно-педагогическим и научно-техническим работникам с 01.02.2026 года.

12. Ввод сведений в информационные системы научно-педагогическими работниками производить до 25 декабря 2025 года.

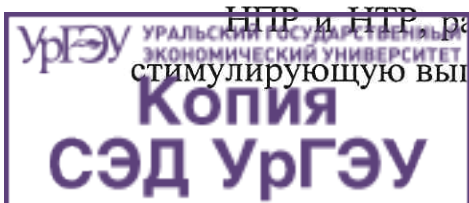
Ввод экспертных заключений о возможности открытого опубликования в информационные системы научно-педагогическими работниками производить до 15 декабря 2025 года.

13. В соответствии с п.4.11 Положения об оплате труда в УрГЭУ в случае применения к работнику дисциплинарного взыскания в порядке, установленном трудовым законодательством, выплату стимулирующего характера, начисленную в соответствии с настоящим приказом, не выплачивать за месяц, в котором к работнику было применено дисциплинарное взыскание.

14. Начальнику ФЭУ производить расчет стимулирующей выплаты следующим образом: по научно-исследовательской деятельности, по внеучебной и иным видам деятельности размер ежемесячной стимулирующей выплаты в течение 12 месяцев определяется умножением количества набранных баллов за отчетный (календарный год) на стоимость балла.

15. НПР и НТР, работающим в УрГЭУ по основному месту работы, по внутреннему совместительству, стимулирующую выплату начислять независимо от занимаемой доли ставки. НПР и НТР, занимающим более одной ставки (на условиях внутреннего совместительства), стимулирующую выплату рассчитывать однократно.

НПР и НТР, работающим в УрГЭУ на условиях внешнего совместительства, стимулирующую выплату начислять пропорционально занимаемой доле ставки.



16. В целях формирования Фонда кафедры:

16.1. Начальнику управления по работе с персоналом в срок до 02 числа каждого месяца обеспечить предоставление в ФЭУ сведений о фактически занятых штатных единицах научно-педагогических работников на кафедрах.

16.2. Начальнику ФЭУ обеспечить формирование фонда кафедры в размере 5% от суммы фонда должностных окладов, исходя из наличия денежных средств, с учетом количества фактически занятых штатных единиц НПР на кафедрах, и в срок до 06 числа каждого месяца доводить до заведующего кафедрой посредством электронной рассылки размера Фонда кафедры.

17. Заведующим кафедрами:

- ежемесячно распределять фонд кафедры для стимулирования деятельности отдельных НПР кафедры с учетом их личного трудового вклада;
- утверждать и направлять до 11 числа каждого месяца проректору по учебно-методической работе и качеству образования «Представление о распределении фонда кафедры для стимулирования деятельности отдельных НПР кафедры» по форме (Приложение 7).

18. Ответственность за своевременную передачу проректору по учебно-методической работе и качеству образования «Представлений о распределении фонда кафедры для стимулирования отдельных НПР» возложить на заведующих кафедрами.

19. Фонд кафедры не формировать и не распределять на период с 01 июля по 31 августа каждого календарного года.

20. Начальнику ФЭУ обеспечить предоставление сведений о распределении фонда стимулирующих выплат в управление бухгалтерского учета (далее – УБУ) в срок до 15 числа каждого месяца.

21. Главному бухгалтеру обеспечить начисление и выплату стимулирующих выплат НПР и НТР с учетом фактически отработанного времени в текущем периоде, за исключением стимулирующей выплаты по показателю п.1.4 Приложения 1.

22. После сдачи документов в УБУ для начисления стимулирующих выплат, все изменения (смена должности, количество ставок, занятых научно-педагогическими работниками и т.д.) принимать в расчет с 01 числа следующего месяца.

23. НПР и НТР, приступившим к работе после отпуска по уходу за ребенком или отпуска без сохранения заработной платы, а также работающим менее одного календарного года в УрГЭУ, выплату стимулирующего характера начислять в размере 10% должностного оклада с учетом занимаемой доли ставки. Начисление выплат стимулирующего характера производить в течение одного года.

Вышеуказанным НПР и НТР, по личному заявлению, оформленному в соответствии с приложением 8, выплату стимулирующего характера назначать в порядке, предусмотренном настоящим приказом. Заполненное заявление с визой

заведующего кафедрой работнику предоставлять в ФЭУ в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

24. В случае перевода НПР и НТР на вышестоящую или нижестоящую должность после 31 декабря отчетного (календарного) года стимулирующую выплату рассчитывать по той должности, которую НПР и НТР занимал по состоянию на 31 декабря.

25. Предусмотренный настоящим приказом порядок определения размера стимулирующих выплат НПР и НТР ввести в действие с 01.01.2025 года.

26. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Я.П. Силин

Приложение 1

к Приказу №13/2812-06 от 28.12.2024 г.

Показатели для оценки эффективности деятельности научно-педагогических и научно-технических работников
(НПР и НТР)

№ п/п	Показатель	Ед. изме рен ия	Значения показателей	Профессор	Доцент	Старший преподаватель	Ассистент, преподаватель	Руководитель научного подразделения	Научный работник (НР)
1. Учебная и профориентационная деятельность									
1.1	Издание учебников, учебных пособий, курсов лекций, комплектов лекций, учебно-методических пособий, практикумов		диплом I степени – 100000 руб.; диплом II степени – 70000 руб.; диплом III степени – 50000 руб.; лауреат – 20000 руб.; номинация – 10000 руб.	+	+	+	+	-	-
1.2	Подготовка и проведение открытой лекции		Стоимость одной открытой лекции: 20000 рублей	+	+	+	+	-	-
1.3	Разработка и внедрение электронного образовательного курса (ЭОК)		Стоимость одного ЭОК: 12000 рублей	+	+	+	+	-	-
1.4	Участие в организации и проведении профориентационных мероприятий совместно с		от 1 до 7 баллов за участие в 1 мероприятии	+	+	+	+	-	-

9 уровень	8 уровень	7 уровень	6 уровень	5 уровень	4 уровень	3 уровень	2 уровень	1 уровень
0 баллов	5 баллов	20 баллов	40 баллов	60 баллов	90 баллов	120 баллов	160 баллов	200 баллов
Отсутствие необходимого набора достижений	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 1 статья РИНЦ в журнале; - 1 статья в журнале ВАК (K2);	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 1 статья РИНЦ в журнале; - 5 цитирований в РИНЦ - 1 статья в журнале ВАК (K2); - 1 руководство статьей студента	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 1 статья РИНЦ в журнале; - 10 цитирований в РИНЦ; - 2 статьи в журнале ВАК (K2); - 1 руководство статьей студента; - 1 доклад на конференции	- 3 статьи РИНЦ в любом источнике; - 2 статьи РИНЦ в журнале; - 15 цитирований в РИНЦ; - 2 статьи в журнале ВАК (K2); - 1 статья в журнале ВАК (K1); - 1 руководство статьей студента; - 2 доклада на конференции	- 3 статьи РИНЦ в любом источнике; - 2 статьи РИНЦ в журнале; - 25 цитирований в РИНЦ; - 2 статьи в журнале ВАК (K2); - 1 статья в журнале ВАК (K1); - 1 статья в журнале из Белого списка; - 1 монография / раздел в коллективной монографии; - 1 руководство заявкой студента на конкурс; - 2 руководства статьей студента; - 2 доклада на конференции	- 3 статьи РИНЦ в любом источнике; - 2 статьи РИНЦ в журнале; - 35 цитирований в РИНЦ; - 2 статьи в журнале ВАК (K2); - 2 статьи в журнале ВАК (K1); - 2 статьи в журнале из Белого списка; - 1 монография / раздел в коллективной монографии; - 1 руководство заявкой студента на конкурс; - 2 руководства статьей студента; - 2 доклада на конференции	- 3 статьи РИНЦ в любом источнике; - 2 статьи РИНЦ в журнале; - 50 цитирований в РИНЦ; - 2 статьи в журнале ВАК (K2); - 2 статьи в журнале ВАК (K1); - 2 статьи в журнале из Белого списка; - 1 статья в журнале из Белого списка (1-2 уровень); - 1 монография / раздел в коллективной монографии; - 1 руководство заявкой студента на конкурс; - 2 руководства статьей студента; - 2 доклада на конференции; - 1 лицензионное соглашение	

В случае обнаружения факта нарушения публикации публикационной этики ректор вправе исключить из расчета показателей по научно-исследовательской деятельности научное достижение по представлению Научно-технического совета УрГЭУ.

Тип достижения	Учет числа авторов по достижению
статья РИНЦ	1 автор
статья в журналах ВАК	2 автора
статья в журнале RSCI	2 автора
статья в ядре РИНЦ (без RSCI) (в любом источнике)	2 автора
статья в журнале из Белого списка	3 автора
статья в журнале из Белого списка (1-2 уровень)	3 автора
монография	2 автора
раздел в коллективной монографии	2 автора
лицензионное соглашение	2 автора
доклад на конференции	1 автор
руководство заявкой студента на конкурс	1 автор
руководство статьей студента	1 автор
Замены показателей	
Возможная замена основного показателя	
1 статья в журнале РИНЦ	Основной показатель 1 статья РИНЦ в любом источнике
1 статья ВАК	1 статья РИНЦ в журнале
статья в журнале из Белого списка (1-2 уровень)	2 статьи ВАК (K1)
статья в журнале из Белого списка (3-4 уровень)	2 статьи ВАК (K2)
1 статья в журнале RSCI	2 статьи ВАК (K1)
статья в ядре РИНЦ (без RSCI) (в любом источнике)	1 статья ВАК (K1)
1 статья ВАК (K1)	1 статья ВАК (K2)
1 монография	2 статьи ВАК (K2)
1 раздел в коллективной монографии	1 статья РИНЦ (в любом источнике)
1 статья РИНЦ в любом источнике	1 доклад на конференции (не более 1 раза)
2 статьи ВАК (K2)	1 раздел в коллективной монографии
5 статьи ВАК	1 лицензионное соглашение
1 статья ВАК (K2)	1 руководство заявкой студента на конкурс
1 статья в журнале РИНЦ	1 руководство статьей студента
1 статья в журнале «Цифровые модели и решения»	1 статья ВАК (K2)
1 статья в журнале «Journal of New Economy»	2 статьи ВАК (K1)
1 статья в журнале «Индустрия питания»	1 статья ВАК (K1)
300000 рублей привлеченных средств по договорам на НИОКР на 1 автора	1 статья в журнале из Белого списка
300000 рублей привлеченных средств по договорам на НИОКР на 1 автора	1 лицензионное соглашение
1 победа в исследовательском конкурсе РНФ, объемом не менее 1 млн. руб. (не более 3х человек)	Присвоение 3 уровня

3. Внеучебная и иные виды деятельности
Максимально возможное количество баллов - 32,5 балла за год

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Значения показателей 200 руб* = 1 балл	Максимально возможное количество баллов по показателю по категориям ННР и НТР					Научный работник (НР)
				Профессор	Доцент	Старший преподаватель	Ассистент, преподаватель	Руководитель научного подразделения	
3.1.	Организация и проведение внеучебных мероприятий университета (по профилактике ЗОЖ, патриотических, культурно-массовых, спортивных, воспитательных, мероприятий с участием работодателей и иных)	балл	0,4 балла за каждое проведенное мероприятие, согласно утвержденному Комплексному плану УрГЭУ	4 б	4 б	4 б	4 б	4 б	-
3.2	Работа в качестве куратора академической группы		Работа с группой 1 раз в неделю и более от 0,2 балла до 1 балл при максимально возможном количестве баллов – 1,5	1,5 б	1,5 б	1,5 б	1,5 б	-	-
			0,2 балла за сопровождение группы для участия в мероприятии вуза и сторонних мероприятиях.	2 б	2 б	2 б	2 б	-	-
			0,4 балла балла за организацию мероприятия	4 б	4 б	4 б	4 б	-	-
№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Значения показателей 200 руб* = 1 балл	Максимально возможное количество баллов по показателю по категориям ННР и НТР					Научный работник (НР)
				Профессор	Доцент	Старший преподаватель	Ассистент, преподаватель	Руководитель научного подразделения	
3.3.	Наличие публикаций в СМИ	балл	Запись интервью в Федеральном СМИ 1 балл Участие в качестве эксперта в СМИ, подготовка пресс-	3 б	3 б	3 б	3 б	3 б	3 б

релизов, участие в репортаже в Федеральных СМИ 0,5 баллов	2 б	2 б	2 б	2 б	2 б	2 б	2 б
Запись интервью в СМИ Свердловской области, СМИ УрФО 1 балл							
Участие в качестве эксперта в СМИ, подготовка пресс-релизов, участие в репортаже в СМИ Свердловской области, СМИ УрФО 0,5 баллов							
Запись интервью в СМИ Екатеринбурга 0,5 баллов	1 б	1 б	1 б	1 б	1 б	1 б	1 б
Участие в качестве эксперта в СМИ, подготовка пресс-релизов, участие в репортаже СМИ Екатеринбурга 0,3 балла							
Запись интервью в изданиях УрГЭУ (сайт УрГЭУ, газета «Экономист», журнал «Зачетка», программа «Вестник Евразийской молодежи») 0,5 баллов	4 б	4 б	4 б	4 б	4 б	4 б	4 б
Участие в качестве эксперта, подготовка пресс-релизов в изданиях УрГЭУ (сайт УрГЭУ, газета «Экономист», журнал «Зачетка», программа «Вестник Евразийской молодежи») 0,4 балла							

							Написание заметки в изданиях УрГЭУ (сайт УрГЭУ, газета «Экономист», журнал «Зачетка», УрГЭУ 0,3 балла								
							Написание заметок на сайте кафедры: от 25 до 50 публикаций – 3 балла, от 51-70 публикаций – 5 баллов, более 71 публикации – 10 баллов При наличии не более двух авторов материалов на сайте								
№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Максимально возможное количество баллов по показателю по категориям ННП и НТР												
			Профессор	Доцент	Старший преподаватель	Ассистент, преподаватель	Руководитель научного подразделения	Научный работник (НР)							
3.5	Поиск и привлечение партнеров к проведению внеучебных мероприятий (привлечение медийных лиц, авторитетных экспертов)	балл	0,3 б	0,3 б	0,3 б	0,3 б	0,3 б	0,3 б	0,3 б	0,3 б	0,3 б	0,3 б			
			0,7 б	0,7 б	0,7 б	0,7 б	0,7 б	0,7 б	0,7 б	0,7 б	0,7 б	0,7 б			

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Копия

3.4

Приложение 2

к Приказу №13/2812-06 от 28.12.2024 г.

Информационное обеспечение и методика расчета показателей для оценки эффективности деятельности научно-педагогических и научно-технических работников (НПР и НТР)

1. Учебная и профориентационная деятельность		
	Показатель	Методика расчета показателя
		Источник информации для расчета показателей (все перечисленные документы/материалы являются обязательными)
1.1	Издание учебников, учебных пособий, курсов лекций, конспектов лекций, учебных-методических пособий, практикумов	Расчет показателя осуществляется в рамках проведения конкурса «Лучший учебник (учебное пособие)». К конкурсу допускается учебное издание, соответствующее Положению о конкурсе «Лучший учебник (учебное пособие)», Положению «О порядке издания рукописей и формировании годового плана изданий учебной литературы». Выдвижение номинантов проводится институтами очной формы обучения – не более 6 учебных изданий, колледжем – не менее 2, но не более 3 учебных изданий. К участию принимаются учебные издания, вышедшие в 2025 году, но не позднее 1 ноября 2025 г. Учебные издания, вышедшие позднее и/или не заявленные на конкурс в отчетном периоде, могут быть номинированы в следующем году. Общий фонд стимулирования – 1500000 рублей. (исходя из расчета: диплом I степени – 100000 руб.; диплом II степени – 70000 руб.; диплом III степени – 50000 руб.; лауреат – 20000 руб.; номинация – 10000 руб. Проректору по учебно-методической работе и качеству образования передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат штатным сотрудникам из состава НПР по результатам проведения конкурса не позднее 30.12.2025
1.2	Подготовка и проведение	График проведения открытых лекций утверждается распоряжением проректора
		Распоряжение проректора по

открытой лекции	по учебно-методической работе и качеству образования (Распоряжение № 1/1501-Р от 15.01.2025) К учету допускается открытая лекция, соответствующая установленным требованиям (Распоряжение № 1/1501-Р от 15.01.2025) Общий фонд стимулирования – 250 000 руб. Плановый объем количества открытых лекций – 10 лекций Стоимость одной открытой лекции: до 20000 руб. Размер выплаты определяется в зависимости от % выполнения установленных требований Проректору по учебно-методической работе и качеству образования передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат штатным сотрудникам из состава НПР ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом.	учебно-методической работе и качеству образования; Служебная записка начальника учебно-методического управления о соответствии открытых лекций установленным требованиям (с приложением выписки из заседания Совета по УМВиКО)
1.3 Разработка и внедрение электронного образовательного курса (ЭОК)	Перечень курсов, подлежащих записи ЭОК, утверждается распоряжением проректора по учебно-методической работе и качеству образования. ЭОК разрабатывается в объеме, установленном учебным планом. К учету допускается ЭОК, соответствующий критериям Положения о разработке, экспертизе и использовании электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе. ЭОК включает часть дисциплины основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки: 6 часов лекций офлайн=3 видео лекции, продолжительность видео лекции - до 20 мин; каждая видео лекция включает тест из 20 вопросов. Общий фонд стимулирования – 1 200 000 руб. Плановый объем производства ЭОК на отчетный период: до 100 ед.	Распоряжение проректора по учебно-методической работе и качеству образования; Служебная записка директора института непрерывного и дистанционного образования; Служебная записка директора информационно-библиотечного комплекса

	Стоимость одного ЭОК: 12000 руб. Проректору по учебно-методической работе и качеству образования передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат штатным сотрудникам из состава НПР ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом.	
Участие в организации и проведении профориентационных мероприятий совместно с управлением по приему и довузовской подготовке	Начисление производится при условии участия в 1 и более профориентационных мероприятиях в соответствии с планом мероприятий управления по приему и довузовской подготовке: мероприятие, проведенное в городе Екатеринбурге – 2,5 балла, мероприятие, проведенное вне Екатеринбурга – на территории до 100 км - 4,0 балла, до 200 км – 5,0 балла, до 300 км – 6,0 балла, свыше 300км – 7,0 балла, мероприятие, проведенное в УрГЭУ – 2,0 балла, презентация образовательных программ – 1,0 балла; олимпиады, конкурсы, конференции, фестивали, форумы для поступающих – 2,0 балла за 1 мероприятие; мастер-класс в рамках реализации договора о сетевом взаимодействии, продолжительностью не менее 45 минут – 2,0 балла; мастер-класс, проведенный в период профориентационного лагеря, дневных сборов или нового проекта, продолжительностью не менее 40 минут – 2,5 балла Общий фонд стимулирования – 2000000 руб. Проректору по учебно-методической работе и качеству образования передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат НПР ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом.	Сводная ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат в соответствии с Приложением 4.
	2. Научно-исследовательская деятельность	

Условия приема к учету показателя в категориях ННР

Показатель	Условия приема к учету показателя в категориях ННР	Источник информации для учета показателя (все перечисленные документы / материалы являются обязательными, в случае отсутствия хотя бы одного, показатель не принимается к учету)
Статья РИНЦ в журнале	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в журнале и индексации в Российском индексе научного цитирования (далее – РИНЦ) и аффилированной с УрГЭУ. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 1 статья. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; PDF-файл статьи.
Статья РИНЦ в любом источнике	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в любом источнике и индексации в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования – 1 статья. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; PDF-файл статьи.
Статья в журналах ВАК (К1, К2)	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в журнале из ВАК с категориями К1 и К2 (К3 только в случае замены показателя) и индексации в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Используемый список категорируемых изданий размещен на сайте ВАК. На весь период функционирования приказа используется список, который размещен на сайте ВАК по состоянию на 09.12.2024 г.):	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием

Копия

СЭД УрГЭУ

УрГЭУ УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

	https://vak.minobrnauki.gov.ru/uploader/loader?type=19&name=91107547002&f=36315 Итоговое распределение журналов Перечня ВАК по категориям К1, К2, К3 в 2023 году: https://vak.minobrnauki.gov.ru/uploader/loader?type=19&name=92685697002&f=21725 Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора.	статьи; PDF-файл статьи.
4 Статья в ядре РИНЦ (без RSCI) (в любом источнике)	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи с индексацией в ядре РИНЦ (без RSCI) и аффилированной с УрГЭУ. Под ядром РИНЦ (без RSCI) понимается набор баз данных Web of Science, Scopus. Для показателя Статья в ядре РИНЦ (без RSCI) (в любом источнике) к учету принимаются статьи в изданиях с любым типом статьи. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Показатель используется только для замены основного показателя.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Скриншот с сайта Web of Science, Scopus; PDF-файл статьи.
5 Статья в журнале RSCI	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в журналах из перечня RSCI с индексацией в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Показатель используется только для замены основного показателя.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Скриншот с сайта РИНЦ; PDF-файл статьи.
6 Статья в журнале из Белого списка	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в журнале из Белого списка и индексации в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Используемый список и уровень категорируемых изданий размещен на сайте РЦНИ: https://journalrank.rsci.science/ru/record-sources/ Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 3 автора.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Скриншот с сайта РИНЦ; PDF-файл статьи.

Монография	Показатель считается выполненным при наличии экземпляра монографии. Объем монографии должен быть не менее 10 а.л. Количество авторов – не более двух. При превышении числа авторов – монография должна учитываться в показателе «Раздел в коллективной монографии».	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования монографии; PDF-файл макета монографии / печатный экземпляр монографии.
Раздел в коллективной монографии	Показатель считается выполненным при наличии экземпляра коллективной монографии. Раздел в монографии должен быть аффилирован с УрГЭУ и размещен в РИНЦ. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Минимальный объем раздела в монографии у каждого автора – 1 а.л.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования монографии; PDF-файл макета монографии / печатный экземпляр монографии.
Лицензионное соглашение, заключенное на объект интеллектуальной собственности	Показатель считается выполненным при заключении лицензионного договора со сторонними организациями на право использования объектов интеллектуальной собственности, правообладателем которых является УрГЭУ. Минимальная цена договора, принимаемая к учету – 50000 рублей. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Авторы достижения не обязательно должны являться разработчиками объекта интеллектуальной собственности.	Оригинал лицензионного соглашения
Доклад на конференции	К учету принимаются доклады (очные, онлайн) на конференциях, организуемых ведомственными структурами, органами государственной власти и местного самоуправления. Показатель принимается к учету при условии размещения информации об участии с докладом НПР в СМИ. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	Копия приказа о командировании / сертификат об участии с докладом; Программа с указанием доклада и ФИО докладчика; Ссылка на информацию в СМИ; PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о

			возможности открытого опубликования доклада.			
	Руководство заявкой студента на конкурс	К учету принимаются конкурсы, организуемые органами государственной власти и местного самоуправления, ведомственными структурами и крупными предприятиями. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	Копия заявки на конкурс с указанием ФИО руководителя / копия наградного документа с указанием ФИО руководителя; Ссылка на сайт конкурса.			
11	Руководство статей студента	Показатель считается выполненным при руководстве опубликованной научной статьей в любом источнике и индексации в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Доказательством руководства работой студента (бакалавриата или магистратуры) является конкретное указание научного руководителя в мета-данных статьи, либо соавторство в совместной со студентом (бакалавриата или магистратуры) статье. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	PDF-файл положительного экспертного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; PDF-файл статьи.			
13	Цитирования в РИНЦ	К учету принимаются цитирования из РИНЦ, Web of Science и Scopus на автора за календарный год. При превышении доли цитирований авторами УрГЭУ в 70% от общего объема цитирований, достижению присваивается значение «5 цитирований» (в случае если число цитирований автора выше указанного значения)	Скриншот с сайта Web of Science, Scopus, РИНЦ			
14	300000 рублей привлеченных средств по договорам на НИОКР на 1 автора	К учету принимается объем НИОКР, выполненный за счет внешнего финансирования с учетом личного вклада, определяемого научным руководителем. В рамках определения уровня данный показатель соответствует 1 статье в журнале из Белого списка.	Акт выполненных работ по НИОКР; Служебная записка от руководителя проекта о распределении объема НИОКР, утвержденная проректором по научной работе.			
3. Внеучебная и иные виды деятельности						
№	Показатель	Срок подачи	Методика расчета показателя	Период для расчета показателя	Источник информации для расчета показателя	Подразделение, ответственное за

п/п	информации	казателя	зателей	предоставление информации
3.1	Организация и проведение внеучебных мероприятий университета (по профилак-тике ЗОЖ, патриотических, культурных, массовых, спортивных, воспитательных, мероприятий с участием работодателей и иных)	Показатель считается выполненным, если преподаватель организовал внеучебные мероприятия согласно утвержденному Комплексному плану УрГЭУ. Баллы начисляются за каждое проведенное мероприятие – от 80 руб/0,4 балла до 200 руб/1 балл за 1 мероприятие, всего не более 4 баллов	Календарный год	Управление по социальной политике
3.2	Работа в качестве куратора академической группы	Показатель считается выполненным, если преподаватель на постоянной основе ведет работу в качестве куратора: еженедельная работа с группой – от 40 руб/0,2 балла до 200 руб/1 балл, при максимально возможном количестве баллов – 1,5 сопровождение группы для участия в мероприятии вуза и сторонних мероприятиях – от 40 руб/0,2 балла до 200 руб/1 балл, при максимально возможном количестве баллов – 2 организация мероприятия – от 80 руб/0,4 балла до 200 руб/1 балл при максимально возможном количестве баллов – 4	Календарный год	Управление по социальной политике

Наличие публикаций и выступлений в СМИ	15.01	Показатель считается выполненным, если научно-педагогический работник выступает в качестве эксперта в СМИ, осуществляет подготовку пресс-релизов, принимает участие в репортаже. Баллы начисляются за каждую публикацию – от 60 руб/0,3 балла до 200 руб/1 балл за 1 публикацию, всего не более 10 баллов. Печатные и электронные издания университета (сайт УрГЭУ, газета «Экономист», журнал «Зачетка», программа «Вестник Евразийской молодежи). Печатные и электронные СМИ (зарегистрированные в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций) Екатеринбург, СМИ по Свердловской области и УрФО, Федеральные СМИ.	Календарный год	Скан публикации, видеофайл с интервью.	Информационно-рекламное управление
Наличие публикаций на сайте кафедры	15.01	Показатель считается выполненным, если на сайте кафедры размещены оригинальные, содержательные, подкрепленные информационным поводом заметки, репортажи, интервью с участием автора-сотрудника кафедры. Баллы начисляются НПП – автору публикации, на сайте может быть не более двух авторов. Наличие публикаций на сайте кафедры (за разовые публикации баллы на начисляются) от 25 до 50 публикаций – 600 руб/ 3	Календарный год	Ссылка на публикацию, скан публикации, видеофайл с интервью.	Информационно-рекламное управление

			ных экспертов к проведению внеучебных мероприятий не менее 5 раз в год: региональный партнер – от 60 руб/0,3 балла, федеральный партнер – от 140 руб/0,7 балла до 200 руб/1 балл, при максимально возможном количестве баллов - 1		теля в поиске и привлечении партнеров к его проведению от заведующего кафедрой, директора института, проректора по социальной работе и молодежной политике	
--	--	--	---	--	---	--

**Сводная ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат ННР по
итогам работы за период _____**

№ п/п	ФИО преподавателя	Кафедра	Начислено по учебной и профориенти- онной деятельности, рублей	В том числе по показателям, рублей		
				Показатель 1.1	Показатель 1.2	Показатель 1.3
				Издание учебников, учебных пособий, курсов лекций, конспектов лекций, учебно- методических пособий, практикумов	Подготовка и проведение открытой лекции	Разработка и внедрение электронного образовательно го курса (ЭОК)
ИТОГО:						

Проректор по учебно-методической работе и качеству образования

**Сводная ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат НПР по
итогам работы за период _____**

№ п/п	ФИО преподавателя	Кафедра	Начислено по учебной и профориента ционной деятельности, рублей	Показатель 1.4
				Участие в организации профориентационных мероприятий совместно с управлением по приему и довузовской подготовке
ИТОГО:				

Проректор по учебно-методической работе и качеству образования

Начальник управления по приему и довузовской подготовке

**Сводное количество баллов ННР и НТР по итогам работы
за _____ год**

№ п/п	Подразделение	Общее количество набранных баллов	В том числе по разделам показателей	
			Научно- исследовательская деятельность	Внеучебная и иные виды деятельности
	ФИО преподавателя			
ИТОГО:				

Проректор по научной работе

Проректор по социальной работе и молодежной политике

Директор департамента информационных технологий

**Информация об изменениях количества баллов НПР и НТР по итогам работы
за _____ год**

№ п/п	ФИО преподавателя	Наименование раздела	Данные корректировки	Общее количество набранных баллов с учетом корректировки
ИТОГО:				

Заведующий кафедрой
(Руководитель структурного подразделения)

Ответственный за раздел,
по которому произведена корректировка

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о распределении фонда стимулирующих выплат по кафедре

(наименование кафедры)

№ п/п	ФИО преподавателя	Распределение фонда стимулирующих выплат, руб.
ИТОГО:		

Заведующий кафедрой

Ректору УрГЭУ
Силину Я.П.

от(должность) _____

(наименование структурного
подразделения)

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне стимулирующую выплату в соответствии с пунктом 23 приказа от _____ № _____ «О стимулировании научно-педагогических и научно-технических работников» на период с 01.02.2026 по 31.01.2027.

Количество баллов _____.

Работаю в УрГЭУ с _____ в должности _____

(основной, внешний совместитель, внутренний совместитель)
нужное подчеркнуть

Дата

Подпись

Согласовано:
Заведующий кафедрой

подпись

Ф.И.О.

