



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

26.12.2025

№ 10/2612-06

г. Екатеринбург

О стимулировании научно-педагогических и научно-технических работников

В целях реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012 №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», распоряжения Правительства РФ от 30.04.2014 №722-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», сохранения и развития кадрового потенциала, призванного обеспечить достижение стратегических целей университета, повышения престижности и привлекательности деятельности научно-педагогических работников и научно-технических работников, обеспечения соответствия оплаты труда работников эффективности их деятельности согласно установленным университетом критериям с учетом их личного вклада и качества труда, а также в соответствии с Положением об оплате труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить показатели для оценки эффективности деятельности научно-педагогических работников и научно-технических работников (далее – НПР и НТР) (Приложение 1). Расчет показателей эффективности деятельности НПР и НТР производить в соответствии с методикой (Приложение 2).

2. Начальнику финансово-экономического управления (далее – ФЭУ) формировать фонд стимулирующих выплат, состоящий из:

- фонда, подлежащего к оплате с учетом оценки личного вклада НПР и НТР в выполнение целевых показателей стратегии развития Университета;

- фонда стимулирования деятельности отдельных НПР кафедры (далее – Фонд кафедры).

3. Проректору по информационным технологиям и искусственному интеллекту:

- осуществить доработку функционала информационной системы 1С: Документооборот в части показателей эффективности деятельности работников УрГЭУ (далее – 1С) в срок до 01.09.2026 года;

- обеспечить формирование информации в 1С в соответствии с Приложениями 3, 4, 5.

4. Назначить ответственными за достоверность, полноту и своевременность отражения данных и показателей в 1С:

- проректора по учебно-методической работе и качеству образования за раздел «Учебная и профориентационная деятельность» (Приложение 2);

- проректора по научной работе за раздел «Научно-исследовательская деятельность» (Приложение 2).

- проректора по социальной работе и молодежной политике за раздел «Внеучебная и иные виды деятельности» (Приложение 2).

5. Проректору по учебно-методической работе и качеству образования:

- передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат НПР по показателю 1.1 в срок до 30 декабря 2026 года в соответствии с Приложением 3.

- передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат НПР по показателям 1.2, 1.3, 1.4 ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом в соответствии с Приложениями 3,4.

6. Проректору по научной работе:

- осуществлять контроль и проверку информации о сводном количестве набранных баллов НПР и НТР по итогам работы за отчетный (календарный) год в 1С в срок до 01 февраля 2027 года.

7. Проректору по социальной работе и молодежной политике:

- осуществлять контроль и проверку информации о сводном количестве набранных баллов НПР и НТР по показателям 3.1 – 3.7 за отчетный (календарный) год в 1С в срок до 01 февраля 2027 года.

8. Проректору по информационным технологиям и искусственному интеллекту после согласования с проректором по научной работе и проректором по социальной и молодежной политике передавать в ФЭУ в печатном (бумажном) и электронном виде информацию о сводном количестве набранных баллов НПР и НТР по итогам работы

за отчетный (календарный) год в срок до 01 февраля 2027 года в соответствии с Приложением 5.

9. Лицам, ответственным за достоверность и полноту отражения данных в информационных системах:

- не допускать изменения и корректировку данных, занесенных в информационные системы после 1 февраля;

- в случае выявления некорректности занесения данных после указанной даты, обеспечить внесение изменений в соответствующий раздел информационных систем только на основании служебной записки заведующего кафедрой, либо руководителя научного подразделения с приложением необходимых документов. Информацию об изменениях доводить до ФЭУ в течение трех рабочих дней по форме (Приложение 6).

10. Установить плановую стоимость балла на календарный год в зависимости от выполненных показателей эффективности НПП и НТР в размере 200 рублей.

11. В случае превышения фонда оплаты труда (ФОТ) над запланированным в Плане финансово-хозяйственной деятельности на 2027 год, а также в случае невыполнения плана по набору студентов в 2026 году или наступления факторов, отрицательно влияющих на платежеспособность заказчиков образовательных услуг, предусмотреть применение корректирующего коэффициента к суммам выплат стимулирующего характера научно-педагогическим и научно-техническим работникам с 01.02.2027 года.

12. Ввод сведений в информационные системы научно-педагогическими работниками производить до 25 декабря 2026 года.

Ввод экспертных заключений о возможности открытого опубликования в информационные системы научно-педагогическими работниками производить до 15 декабря 2026 года.

13. В соответствии с п.4.11 Положения об оплате труда в УрГЭУ в случае применения к работнику дисциплинарного взыскания в порядке, установленном трудовым законодательством, выплату стимулирующего характера, начисленную в соответствии с настоящим приказом, снижать за месяц, в котором к работнику было применено дисциплинарное взыскание. Совокупное снижение всех выплат стимулирующего характера, в периоде, в котором к работнику применено дисциплинарное взыскание не должно превышать 20% от месячной заработной платы работника.

14. Начальнику ФЭУ производить расчет стимулирующей выплаты следующим образом: по научно-исследовательской деятельности, по внеучебной и иным видам деятельности размер ежемесячной стимулирующей выплаты в течение 12 месяцев определяется умножением количества набранных баллов за отчетный (календарный год) на стоимость балла.

15. НПР и НТР, работающим в УрГЭУ по основному месту работы, по внутреннему совместительству, стимулирующую выплату начислять независимо от занимаемой доли ставки. НПР и НТР, занимающим более одной ставки (на условиях внутреннего совместительства), стимулирующую выплату рассчитывать однократно.

НПР и НТР, работающим в УрГЭУ на условиях внешнего совместительства, стимулирующую выплату начислять пропорционально занимаемой доле ставки.

16. В целях формирования Фонда кафедры:

16.1. Начальнику управления по работе с персоналом в срок до 02 числа каждого месяца обеспечить предоставление в ФЭУ сведений о фактически занятых штатных единицах научно-педагогических работников на кафедрах.

16.2. Начальнику ФЭУ обеспечить формирование фонда кафедры в размере 5% от суммы фонда должностных окладов, исходя из наличия денежных средств, с учетом количества фактически занятых штатных единиц НПР на кафедрах, и в срок до 06 числа каждого месяца доводить до заведующего кафедрой посредством электронной рассылки размера Фонда кафедры.

17. Заведующим кафедрами:

- ежемесячно распределять фонд кафедры для стимулирования деятельности отдельных НПР кафедры с учетом их личного трудового вклада;

- утверждать и направлять до 11 числа каждого месяца проректору по учебно-методической работе и качеству образования «Представление о распределении фонда кафедры для стимулирования деятельности отдельных НПР кафедры» по форме (Приложение 7).

18. Ответственность за своевременную передачу проректору по учебно-методической работе и качеству образования «Представлений о распределении фонда кафедры для стимулирования отдельных НПР» возложить на заведующих кафедрами.

19. Фонд кафедры не формировать и не распределять на период с 01 июля по 31 августа каждого календарного года.

20. Начальнику ФЭУ обеспечить предоставление сведений о распределении фонда стимулирующих выплат в управление бухгалтерского учета (далее – УБУ) в срок до 15 числа каждого месяца.

21. Главному бухгалтеру обеспечить начисление и выплату стимулирующих выплат НПР и НТР с учетом фактически отработанного времени в текущем периоде, за исключением стимулирующей выплаты по показателю п.1.4 Приложения 1.

22. После сдачи документов в УБУ для начисления стимулирующих выплат, все изменения (смена должности, количество ставок, занятых научно-педагогическими работниками и т.д.) принимать в расчет с 01 числа следующего месяца.

23. НПР и НТР, приступившим к работе после отпуска по уходу за ребенком или отпуска без сохранения заработной платы, а также работающим менее одного календарного года в УрГЭУ, выплату стимулирующего характера начислять в размере

10% должностного оклада с учетом занимаемой доли ставки. Начисление выплат стимулирующего характера производить в течение одного года.

Вышеуказанным НПР и НТР, по личному заявлению, оформленному в соответствии с приложением 8, выплату стимулирующего характера назначать в порядке, предусмотренном настоящим приказом. Заполненное заявление с визой заведующего кафедрой работнику предоставлять в ФЭУ в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

24. В случае перевода НПР и НТР на вышестоящую или нижестоящую должность после 31 декабря отчетного (календарного) года стимулирующую выплату рассчитывать по той должности, которую НПР и НТР занимал по состоянию на 31 декабря.

25. Предусмотренный настоящим приказом порядок определения размера стимулирующих выплат НПР и НТР ввести в действие с 01.01.2026 года.

26. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Я.П. Силин

Приложение 1

к Приказу № 10/2612-06 от 26.12.2025 г.

Показатели для оценки эффективности деятельности научно-педагогических и научно-технических работников
(НР и НТР)

№ п/п	Показатель	Ед. изме рен ия	Значения показателей	Профессор	Докент	Старший преподаватель	Ассистент, преподаватель	Руководитель научного подразделения	Научный работник (НР)
1. Учебная и профориентационная деятельность									
1.1	Издание учебников, пособий, курсов лекций, конспектов лекций, учебных-методических пособий, практикумов		диплом I степени – 100000 руб.; диплом II степени – 70000 руб.; диплом III степени – 50000 руб.; лауреат – 20000 руб.; номинация «Самый востребованный учебник» - 15000 руб. иные номинации – 10000 руб.	+	+	+	+	-	-
1.2	Подготовка и проведение открытой лекции		Стоимость одной открытой лекции: 20000 рублей	+	+	+	+	-	-
1.3	Разработка и внедрение электронного образовательного курса (ЭОК)		Стоимость одного ЭОК: 12000 рублей	+	+	+	+	-	-

1.4	Участие в организации и проведении профориентационных мероприятий совместно с управлением по приему и довузовской подготовке	от 1 до 7 баллов за участие в 1 мероприятии	+	+	+	+	-	-
2. Научно-исследовательская деятельность								
2 уровень	8 уровень	7 уровень	6 уровень	5 уровень	4 уровень	3 уровень	2 уровень	1 уровень
0 баллов	5 баллов	20 баллов	40 баллов	60 баллов	90 баллов	120 баллов	160 баллов	200 баллов
Отсутствие необходимого набора достижений	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 1 статья РИНЦ в журнале; - 1 статья в журнале ЕГПНИ (4 уровень)	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 1 статья РИНЦ в журнале; - 5 цитирований в РИНЦ - 1 статья в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень); - 1 руководство статьей студента	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 1 статья РИНЦ в журнале; - 5 цитирований в РИНЦ - 1 статья в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень); - 1 руководство статьей студента	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 1 статья РИНЦ в журнале; - 10 цитирований в РИНЦ; - 1 статья в журнале ЕГПНИ (4 уровень); - 2 статьи в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень); - 1 руководство статьей студента; - 1 доклад на конференции	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 2 статьи РИНЦ в журнале; - 15 цитирований в РИНЦ; - 1 статья в журнале ЕГПНИ (4 уровень); - 3 статьи в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень); - 1 руководство статьей студента; - 2 доклада на конференции	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 3 статьи РИНЦ в журнале; - 25 цитирований в РИНЦ; - 2 статьи в журнале ЕГПНИ (4 уровень); - 2 статьи в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень); - 1 статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень); - 1 статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень); - 1 статья в журнале RSCI; - 1 статья в журнале RSCI (ИФ>2); - 1 монография / раздел в коллективной монографии; - 1 руководство заявкой студента на конкурс; - 1 руководство статьей студента на конкурс; - 1 руководство статьей студента; - 2 доклада на конференции	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 3 статьи РИНЦ в журнале; - 35 цитирований в РИНЦ; - 2 статьи в журнале ЕГПНИ (4 уровень); - 2 статьи в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень); - 1 статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень); - 2 статьи в журнале RSCI; - 2 статьи в журнале RSCI (ИФ>2); - 1 монография / раздел в коллективной монографии; - 1 руководство заявкой студента на конкурс; - 1 руководство статьей студента; - 2 доклада на конференции; - 1 лицензионное соглашение	- 2 статьи РИНЦ в любом источнике; - 3 статьи РИНЦ в журнале; - 50 цитирований в РИНЦ; - 2 статьи в журнале ЕГПНИ (4 уровень); - 2 статьи в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень); - 1 статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень); - 2 статьи в журнале RSCI; - 2 статьи в журнале RSCI (ИФ>2); - 1 монография / раздел в коллективной монографии; - 1 руководство заявкой студента на конкурс; - 1 руководство статьей студента; - 2 доклада на конференции; - 1 лицензионное соглашение

Тип достижения	Учет числа авторов по достижению
статья РИНЦ	1 автор
статья в журнале ЕГПНИ (2-4 уровень) / ВАК (нет в ЕГПНИ)	2 автора
статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень)	3 автора
статья в журнале RSCI	3 автора
монография	2 автора
раздел в коллективной монографии	2 автора
лицензионное соглашение	2 автора
доклад на конференции	1 автор
руководство заявкой студента на конкурс	1 автор
руководство статьей студента	1 автор
Замены показателей	
Возможная замена основного показателя	Основной показатель
1 статья в журнале РИНЦ	1 статья РИНЦ в любом источнике
1 статья в журнале ВАК (нет в ЕГПНИ)	1 статья в журнале ЕГПНИ (4 уровень)
1 статья в журнале ЕГПНИ	1 статья РИНЦ в журнале
5 статей ЕГПНИ	1 лицензионное соглашение
2 статьи в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень)	1 раздел в коллективной монографии
1 статья в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень)	1 руководство заявкой студента на конкурс
1 статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень)	1 статья в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень)
1 статья в журнале RSCI	1 статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень)
1 статья в журнале RSCI (ИФ>2)	2 статьи в журнале ЕГПНИ (1 уровень)
1 статья в ядре РИНЦ (без RSCI) (в журнале)	1 статья в журнале RSCI
1 статья в ядре РИНЦ (в любом источнике)	1 статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень)
1 раздел в коллективной монографии	1 статья РИНЦ (в любом источнике)
1 монография	2 статьи в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень)
1 статья РИНЦ в любом источнике	1 доклад на конференции (не более 1 раза)
1 статья в журнале РИНЦ	1 руководство статьей студента
1 свидетельство о регистрации программы для ЭВМ	1 статья в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень)
1 патент на объект интеллектуальной собственности	1 статья в журнале ЕГПНИ (1 уровень)
1 лицензионное соглашение	2 статьи в журнале ЕГПНИ (2-3 уровень)
300000 рублей привлеченных средств по договорам на НИОКР на 1 автора	1 статья в журнале RSCI (ИФ>2)
300000 рублей привлеченных средств по договорам на НИОКР на 1 автора	1 лицензионное соглашение
1 победа в исследовательском конкурсе РНФ, объемом не менее 1 млн. руб. (не более 3х человек)	Присвоение 3 уровня

В случае обнаружения факта нарушения публикации публикации этики ректор вправе исключить из расчета показателей по научно-исследовательской деятельности научное достижение по представлению Научно-технического совета УрГЭУ.

3. Внеучебная и иные виды деятельности

Максимально возможное количество баллов - 45 баллов за год

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Значения показателей 200 руб.* = 1 балл	Максимально возможное количество баллов по показателям по категориям НТР и НТР					
				Профессор	Доцент	Старший преподаватель	Ассистент, преподаватель	Руководитель научного подразделения	Научный работник (НР)
3.1	Организация и проведение мероприятий университета в сфере молодёжной политики (способствующих продвижению традиционных российских ценностей, патриотические, культурно-массовые, воспитательные, здоровьесбережению) при кураторстве преподавателя	балл	0,5 баллов за каждое проведенное мероприятие, согласно утвержденному Комплексному плану УрГЭУ	3 б	3 б	3 б	3 б	3 б	-
3.2	Работа в качестве куратора академической группы	балл	Ведение на системной основе журнала куратора – 1 балл. Участие студентов академической группы в активностях на платформе всероссийского проекта «Твой ход» (не менее 50% от контингента академической группы и не менее 3 активностей) – 2 балла	1 б	1 б	1 б	1 б	-	-
				2 б	2 б	2 б	2 б	-	-

	Регистрация студентов академической группы на платформе проекта «Россия – страна возможностей»: 90 % и более от числа студентов академической группы – 3 балла 70-89% от числа студентов академической группы – 2 балла 50-69% от числа студентов академической группы – 1 балл Менее 50% от числа студентов академической группы – 0 баллов	3 б	3 б	3 б	3 б	-	-
	Проведение часов куратора по темам «Разговоры о важном»: 4 встречи в семестр – 3 балла 3 встречи в семестр – 2 балла 2 встречи в семестр – 1 балл Менее 2 встреч в семестр – 0 баллов	3 б	3 б	3 б	3 б	-	-
	Проведение работы по адаптации иностранных студентов академической группы: - контроль за наличием академических долгов, контроль посещаемости занятий, сохранность контингента – 3 балла - вовлечение в активности	5 б	5 б	5 б	5 б	-	-

			Запись интервью в изданиях УрГЭУ (сайт УрГЭУ, газета «Экономист», журнал «Зачетка», программа «Вестник Евразийской молодежи») 0,5 баллов Участие в качестве эксперта, подготовка пресс-релизов в изданиях УрГЭУ (сайт УрГЭУ, газета «Экономист», журнал «Зачетка», программа «Вестник Евразийской молодежи») 0,4 балла Написание заметки в изданиях УрГЭУ (сайт УрГЭУ, газета «Экономист», журнал «Зачетка», УрГЭУ 0,3 балла	4 б	4 б	4 б	4 б	4 б	4 б
3.4	Наличие публикаций на сайте кафедры (за разовые публикации баллы не начисляются)	балл	Написание заметок на сайте кафедры: от 25 до 50 публикаций – 3 балла , от 51-70 публикаций – 5 баллов , более 71 публикации – 10 баллов При наличии не более двух авторов материалов на сайте	10 б	10 б	10 б	10 б	10 б	10 б
3.5	Организация и проведение профориентационных встреч студентов с работодателями	балл	Проведение 1 встречи студентов с работодателями – 1 балл Максимальное количество баллов – 3 балла .	3 б	3 б	3 б	3 б	3 б	3 б

3.6.	Очное участие во всероссийских, региональных методических семинарах по молодёжной политике и воспитательной работе и иных профильных программах	балл	Очное участие во всероссийских, региональных методических семинарах по молодёжной политике и воспитательной работе и иных профильных программах не менее 1 раза в год – 1 балл	1 б	1 б	1 б	1 б	1 б
3.7.	Очное участие в окружных, межрегиональных, региональных и муниципальных мероприятиях молодёжной политики и воспитательной деятельности, направленных на профессиональное развитие таких работников	балл	Одно очное участие в мероприятии – 2 балла Не более 4 баллов	4 б	4 б	4 б	4 б	4 б

Информационное обеспечение и методика расчета показателей для оценки эффективности деятельности научно-педагогических и научно-технических работников (НПР и НТР)

1. Учебная и профориентационная деятельность		
Показатель	Методика расчета показателя	Источник информации для расчета показателей (все перечисленные документы обязательно/материалы являются обязательными)
1.1 Издание учебников, учебных пособий, курсов лекций, конспектов лекций, учебных-методических пособий, практикумов	Расчет показателя осуществляется в рамках проведения конкурса «Лучший учебник (учебное пособие)». К конкурсу допускается учебное издание, соответствующее Положению о конкурсе «Лучший учебник (учебное пособие)», Положению «О порядке издания рукописей и формировании годового плана изданий учебной литературы». Выдвижение номинантов проводится институтами очной формы обучения – не более 6 учебных изданий, колледжем – не менее 2, но не более 3 учебных изданий. К участию принимаются учебные издания, вышедшие в 2026 году, но не позднее 1 ноября 2026 г. Учебные издания, вышедшие позднее и/или не заявленные на конкурс в отчетном периоде, могут быть номинированы в следующем году. Общий фонд стимулирования – 1 500 000 рублей. (исходя из расчета: диплом I степени – 100 000 руб.; диплом II степени – 70 000 руб.; диплом III степени – 50 000 руб.; лауреат – 20 000 руб.; номинация «Самый востребованный учебник» – 15 000 руб., иные номинации – 10 000 руб. Проректору по учебно-методической работе и качеству образования передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат штатным сотрудникам из состава НПР по результатам проведения конкурса не позднее 30.12.2026	Приказ Ректора (о победителях и лауреатах Конкурса «Лучший учебник (учебное пособие)») Служебная записка начальника учебно-методического управления о распределении денежного вознаграждения

Подготовка и проведение открытой лекции	График проведения открытых лекций утверждается распоряжением проректора по учебно-методической работе и качеству образования К учету допускается открытая лекция, соответствующая установленным требованиям Общий фонд стимулирования – 250 000 руб. Плановый объем количества открытых лекций – до 10 лекций Стоимость одной открытой лекции: до 20 000 руб. Размер выплаты определяется в зависимости от % выполнения установленных требований Проректору по учебно-методической работе и качеству образования передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат штатным сотрудникам из состава НПП ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом.	Распоряжение проректора по учебно-методической работе и качеству образования; Служебная записка начальника учебно-методического управления о соответствии открытых лекций установленным требованиям (с приложением выписки из заседания Совета по УМВиКО) Экспертное заключение о возможности открытого опубликования
1.3 Разработка и внедрение электронного образовательного курса (ЭОК)	Перечень курсов, подлежащих записи ЭОК, утверждается распоряжением проректора по учебно-методической работе и качеству образования. ЭОК разрабатывается в объеме, установленном учебным планом. К учету допускается ЭОК, соответствующий критериям Положения о разработке, экспертизе и использовании электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе. ЭОК включает часть дисциплины основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки: 6 часов лекций офлайн=3 видео лекции, продолжительность видео лекции - не менее 15 мин; каждая видео лекция включает тест из 20 вопросов.	Распоряжение проректора по учебно-методической работе и качеству образования; Служебная записка директора института непрерывного и дистанционного образования; Экспертное заключение о возможности открытого опубликования Служебная записка директора информационно-библиотечного комплекса

	Общий фонд стимулирования – 1 200 000 руб. Плановый объем производства ЭОК на отчетный период: до 100 ед. Стоимость одного ЭОК: 12 000 руб. Проректору по учебно-методической работе и качеству образования передавать в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат штатным сотрудникам из состава НПП ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом.	
Участие в организации и проведении профориентационных мероприятий совместно с управлением по приему и довузовской подготовке	Начисление производится при условии участия в 1 и более профориентационных мероприятиях в соответствии с планом мероприятий управления по приему и довузовской подготовке: мероприятие, проведенное в городе Екатеринбурге – 2,5 балла, мероприятие, проведенное вне Екатеринбурга – на территории до 100 км - 4,0 балла, до 200 км – 5,0 балла, до 300 км – 6,0 балла, свыше 300км – 7,0 балла, мероприятие, проведенное в УрГЭУ – 2,0 балла, презентация образовательных программ – 1,0 балла; олимпиады, конкурсы, конференции, фестивали, форумы для поступающих – 2,0 балла за 1 мероприятие; мастер-класс в рамках реализации договора о сетевом взаимодействии, продолжительностью не менее 45 минут – 2,0 балла; мастер-класс, проведенный в период профориентационного лагеря, дневных сборов или нового проекта, продолжительностью не менее 40 минут – 2,5 балла Общий фонд стимулирования – 2 000 000 руб. Проректору по учебно-методической работе и качеству образования передавать	Сводная ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат в соответствии с Приложением 4.

		в ФЭУ сводную ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат НПП ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом.	
		2. Научно-исследовательская деятельность	
№ п/п	Показатель	Условия приема к учету показателя в категориях НПП	Источник информации для учета показателя (все перечисленные документы / материалы являются обязательными, в случае отсутствия хотя бы одного, показатель не принимается к учету)
1	Статья РИНЦ в журнале	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в журнале и индексации в Российском индексе научного цитирования (далее – РИНЦ) и аффи-	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубли-

		лированной с УрГЭУ. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 1 статья. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	ликования статьи; Ссылка на страницу с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; PDF-файл статьи.
2	Статья РИНЦ в любом источнике	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в любом источнике и индексации в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования – 1 статья. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Ссылка на страницу с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; PDF-файл статьи.
3	Статья в журналах ВАК (нет уровня в ЕГПНИ)	Показатель считается выполненным при публикации, аффилированной с УрГЭУ научной статьи в журнале из списка ВАК индексируемом в РИНЦ, но не имеющем уровня в списке журналов ЕГПНИ. На весь период функционирования приказа используется перечень научных журналов ЕГПНИ с делением на уровни, размещенный на сайте Наука УрГЭУ https://science.usue.ru/images/docs/NIR/VAK2026.pdf и актуальный на момент опубликования перечень рецензируемых научных изданий ВАК, доступный на официальном сайте ВАК https://vak.gisnauka.ru/documents/editions. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Ссылка на страницу с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи;

	Статья в журналах ЕГПНИ	Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора.	PDF-файл статьи.
4	Статья в журнале ЕГПНИ	Показатель считается выполненным при публикации, аффилированной с УрГЭУ научной статьи в журнале из списка ЕГПНИ индексируемом в РИНЦ. На весь период функционирования приказа используется перечень научных журналов ЕГПНИ с делением на уровни, размещенный на сайте Наука УрГЭУ: https://science.usue.ru/images/docs/NIR/EGPNI.pdf. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора (3 автора для ЕГПНИ 1 уровня)	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Ссылка на страницу с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; PDF-файл статьи.
5	Статья в ядре РИНЦ (без RSCI) (в любом источнике в журнале)	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи с индексацией в ядре РИНЦ (без индексации в RSCI) и аффилированной с УрГЭУ. Под ядром РИНЦ (без RSCI) понимается набор баз данных Web of Science, Scopus. Для показателя Статья в ядре РИНЦ (без RSCI) (в любом источнике) к учету принимаются статьи в изданиях с любым типом статьи. Для показателя Статья в ядре РИНЦ (без RSCI) (в журнале) к учету принимаются статьи в периодических научных журналах. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Показатель используется только для замены основного показателя.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Ссылка на страницу с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; Скриншот с сайта Web of Science, Scopus; PDF-файл статьи.
6	Статья в журнале RSCI	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в журналах из перечня RSCI с индексацией в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Показатель используется только для замены основного показателя.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Ссылка на страницу с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи;

			описанием статьи; Скриншот с сайта РИНЦ; PDF-файл статьи.
	Статья в журнале RSCI (ИФ>2)	Показатель считается выполненным при публикации научной статьи в журналах из перечня RSCI с ИФ>2, индексацией в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Используется двухлетний импакт-фактор РИНЦ журнала за 2024 г., доступный на странице «Анализ публикационной активности» платформы eLibrary.ru. Количество статей, принимаемых к учету из 1 наименования журнала – 2 статьи. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Показатель используется только для замены основного показателя.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Ссылка на страницу с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; Скриншот с сайта РИНЦ; PDF-файл статьи.
8	Монография	Показатель считается выполненным при наличии экземпляра монографии. Объем монографии должен быть не менее 10 а.л. Количество авторов – не более двух. При превышении числа авторов – монография должна учитываться в показателе «Раздел в коллективной монографии». Монография должна быть аффилирована с УрГЭУ и размещена в РИНЦ.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования монографии; PDF-файл макета монографии / печатный экземпляр монографии.
9	Раздел в коллективной монографии	Показатель считается выполненным при наличии экземпляра коллективной монографии. Раздел в монографии должен быть аффилирован с УрГЭУ и размещен в РИНЦ. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Минимальный объем раздела в монографии у каждого автора – 1 а.л.	PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования монографии; PDF-файл макета монографии / печатный экземпляр монографии.
10	Лицензионное соглашение, заключенное на объект интеллектуальной собственности	Показатель считается выполненным при заключении лицензионного договора со сторонними организациями на право использования объектов интеллектуальной собственности, правообладателем которых является УрГЭУ. Минимальная цена	Оригинал лицензионного соглашения

ной собственности	договора, принимаемая к учету – 50000 рублей. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 2 автора. Авторы достижения не обязательно должны являться разработчиками объекта интеллектуальной собственности.	
Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ	Показатель считается выполненным при получении свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ в Федеральной службе по интеллектуальной собственности (Роспатент), при условии, что правообладателем зарегистрированного результата интеллектуальной деятельности является УрГЭУ. К учёту принимаются свидетельства, зарегистрированные в отчётном периоде.	Оригинал свидетельства о регистрации программы для ЭВМ
12 Патент на объект интеллектуальной собственности	Показатель считается выполненным при получении патента Российской Федерации на изобретение, полезную модель или промышленный образец, при условии, что правообладателем запатентованного объекта интеллектуальной собственности является УрГЭУ. К учёту принимаются патенты, выданные в отчётном периоде.	Оригинал патента на объект интеллектуальной собственности
13 Доклад на конференции	К учету принимаются доклады (очные, онлайн) на конференциях, организуемых ведомственными структурами, органами государственной власти и местного самоуправления. Показатель принимается к учету при условии размещения информации об участии с докладом НПР в СМИ. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	Копия приказа о командировании / сертификат об участии с докладом; Программа с указанием доклада и ФИО докладчика; Ссылка на информацию в СМИ; PDF-файл положительного экспертного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования доклада.
14 Руководство заявкой студента на конкурс	К учету принимаются конкурсы, организуемые органами государственной власти и местного самоуправления, ведомственными структурами и крупными предприятиями. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.	Копия заявки на конкурс с указанием ФИО руководителя / копия наградного документа с указанием ФИО руководителя;

					Ссылка на сайт конкурса.	
	Руководство студента	статьей	Показатель считается выполненным при руководстве опубликованной научной статьей в любом источнике и индексации в РИНЦ и аффилированной с УрГЭУ. Доказательством руководства работой студента (бакалавриата или магистратуры) является конкретное указание научного руководителя в мета-данных статьи, либо соавторство в совместной со студентом (бакалавриата или магистратуры) статье. Максимально возможное число авторов, принимаемых к учету – 1 автор.		PDF-файл положительного экспортного заключения ПДТК о возможности открытого опубликования статьи; Ссылка на страницу с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; Скриншот с сайта РИНЦ с библиографическим описанием статьи; PDF-файл статьи.	
16	Цитирования в РИНЦ		К учету принимаются цитирования из РИНЦ, Web of Science и Scopus на автора за календарный год. При превышении доли цитирований авторами УрГЭУ в 70% от общего объема цитирований, достижению присваивается значение «5 цитирований» (в случае если число цитирований автора выше указанного значения)		Скриншот с сайта Web of Science, Scopus, РИНЦ	
17	300000 рублей привлеченных средств по договорам на НИОКР на 1 автора		К учету принимается объем НИОКР, выполненный за счет внешнего финансирования с учетом личного вклада, определяемого научным руководителем. В рамках определения уровня данный показатель соответствует 1 статье в журнале из Белого списка.		Акт выполненных работ по НИОКР; Служебная записка от руководителя проекта о распределении объема НИОКР, утвержденная проректором по научной работе.	
3. Внеучебная и иные виды деятельности						
№	Показатель	Срок подачи	Методика расчета показателя	Период для расчета по-	Источник информации для расчета показателя	Подразделение, ответственное за

п/п	информации	информации	казателя	зателей	предоставление информации
3.1	Организация и проведение мероприятий университета в сфере молодежной политики (способствующих продвижению традиционных российских ценностей, патристические, культурно-массовые, воспитательные, здоровьесбережению) при кураторстве преподавателя	15.01	Показатель считается выполненным, если преподаватель организовал в сфере молодежной политики согласно утвержденному Комплексному плану по воспитательной работе УрГЭУ. Показатель рассчитывается по следующей методике: 0,5 балла за одно проведенное мероприятие. Всего не более 3 баллов.	Сведения о результатах проведения воспитательных мероприятий преподавателем в виде служебной записки	Управление по социальной работе
3.2	Работа в качестве куратора академической группы	15.01	Показатель считается выполненным, если преподаватель на постоянной основе ведет работу в качестве куратора: Ведение на системной основе журнала куратора – 1 балл. Участие студентов академической группы в активностях на платформе всероссийского проекта «Твой ход» (не менее 50% от контингента академической группы и не менее 3 активностей) – 2 балла Регистрация студентов академической группы на платформе проекта «Россия – страна возможностей»: 90 % и более от числа студентов академической группы – 3 балла 70-89% от числа студентов академической группы – 2 балла	Отчет куратора о проведенной работе по установленной форме	Управление по социальной работе

3.3	Наличие публикаций и выступлений в СМИ	15.01	50-69% от числа студентов академической группы – 1 балл Менее 50% от числа студентов академической группы – 0 баллов Проведение часов куратора по темам «Разговоры о важном»: 4 встречи в семестр – 3 балла 3 встречи в семестр – 2 балла 2 встречи в семестр – 1 балл Менее 2 встреч в семестр – 0 баллов Проведение работы по адаптации иностранных студентов академической группы: - контроль за наличием академических долгов, контроль посещаемости занятий, сохранность контингента – 3 балла - вовлечение в активности университета и федеральных программ молодёжной политики – 2 балла Показатель считается выполненным, если научно-педагогический работник выступает в качестве эксперта в СМИ, осуществляет подготовку пресс-релизов, принимает участие в репортаже. Баллы начисляются за каждую публикацию – от 60 руб/0,3 балла до 200 руб/1 балл за 1 публикацию, всего не более 10 баллов. Печатные и электронные издания уни-	Календарный год	Скан публикации, видеофайл с интервью.	Информационно-рекламное управление
-----	--	-------	---	-----------------	--	------------------------------------

3.4	Наличие публикаций на сайте кафедры	15.01	верситета (сайт УрГЭУ, газета «Экономист», журнал «Зачетка», программа «Вестник Евразийской молодежи). Печатные и электронные СМИ (зарегистрированные в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций) Екатеринбург, СМИ по Свердловской области и УрФО, Федеральные СМИ.	Календарный год	Ссылка на публикацию, скан публикации, видеофайл с интервью.	Информационно-рекламное управление
			Показатель считается выполненным, если на сайте кафедры размещены оригинальные, содержательные, подкрепленные информационным поводом заметки, репортажи, интервью с указанием автора-сотрудника кафедры. Баллы начисляются НПР – автору публикации, на сайте может быть не более двух авторов. Наличие публикаций на сайте кафедры (за разовые публикации баллы на начисляются) от 25 до 50 публикаций – 600 руб/ 3 балла, от 51-70 публикаций – 1000 руб/ 5 баллов, более 71 публикации – 2000 руб/10 баллов Заметка – информационное сообщение о событии объемом не более 2000 знаков, может содержать комментарии участников и интересные подробности,			

			но без оценочных суждений автора. Репортаж – вид текстового сообщения, оперативно освещающий события, участником или очевидцем которых стал автор. Создается «эффект присутствия» читателя, так как автор-очевидец дает информацию через личностное восприятие события, однако с сохранением объективности. Для сайта кафедры целесообразно использовать событийный, аналитический, познавательно-тематический поджанр репортажа. Интервью – разговор со значимой личностью по актуальным вопросам. Интервью на сайте кафедры должно быть со специалистом из сферы образовательных и научно-исследовательских интересов кафедры.			
3.5	Организация и проведение профориентационных встреч студентов с работодателями	15.01	Проведение 1 встречи студентов с работодателями – 1 балл Максимальное количество баллов – 3 балла.	Календарный год	Сведения о проведении профориентационных встреч студентов с работодателями	Управление по социальной работе
3.6.	Очное участие во всероссийских, региональных методических семинарах по молодёжной политике и воспитательной работе и иных профильных программах	15.01	Очное участие во всероссийских, региональных методических семинарах по молодёжной политике и воспитательной работе и иных профильных программах не менее 1 раза в год – 1 балл	Календарный год	Сведения об участии НРП в семинарах по молодёжной политике	Управление по социальной работе

3.7.	Очное участие в окружных, межрегиональных, региональных и муниципальных мероприятиях молодежи политики и воспитательной деятельности, направленных на профессиональное развитие таких работников	15.01	Одно очное участие в мероприятии – 2 балла Не более 4 баллов	Календарный год	Сведения об участии НПР в мероприятиях по молодежной политике	Управление по социальной работе
------	--	-------	---	-----------------	---	---------------------------------

Сводная ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат ННР по итогам работы за период _____

№ п/п	ФИО преподавателя	Кафедра	Начислено по учебной и профориенти- онной деятельности, рублей	В том числе по показателям, рублей		
				Показатель 1.1	Показатель 1.2	Показатель 1.3
				Издание учебников, учебных пособий, курсов лекций, конспектов лекций, учебно- методических пособий, практикумов	Подготовка и проведение открытой лекции	Разработка и внедрение электронного образовательно- го курса (ЭОК)
ИТОГО:						

Проректор по учебно-методической работе и качеству образования

**Сводная ведомость о начисленных суммах стимулирующих выплат ННР по
итогам работы за период _____**

№ п/п	ФИО преподавателя	Кафедра	Начислено по учебной и профориента ционной деятельности, рублей	Показатель 1.4
				Участие в организации профориентационных мероприятий совместно с управлением по приему и довузовской подготовке
ИТОГО:				

Проректор по учебно-методической работе и качеству образования

Начальник управления по приему и довузовской подготовке

Сводное количество баллов ННР и НТР по итогам работы
за _____ год

№ п/п	Подразделение	Общее количество набранных баллов	В том числе по разделам показателей	
			Научно- исследовательская деятельность	Внеучебная и иные виды деятельности
	ФИО преподавателя			
ИТОГО:				

Проректор по научной работе

Проректор по социальной работе и молодежной политике

Проректор по информационным технологиям и искусственному интеллекту

**Информация об изменениях количества баллов НПР и НТР по итогам работы
за _____ год**

№ п/п	ФИО преподавателя	Наименование раздела	Данные корректировки	Общее количество набранных баллов с учетом корректировки
ИТОГО:				

Заведующий кафедрой
(Руководитель структурного подразделения)

Ответственный за раздел,
по которому произведена корректировка

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о распределении фонда стимулирующих выплат по кафедре

(наименование кафедры)

№ п/п	ФИО преподавателя	Распределение фонда стимулирующих выплат, руб.
ИТОГО:		

Заведующий кафедрой

Приложение 8
к Приказу № 10/2612-06 от 26.12.2025 г.

Ректору УрГЭУ
Силину Я.П.

от(должность) _____

(наименование структурного
подразделения)

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне стимулирующую выплату в соответствии с пунктом 23 приказа от _____ № _____ «О стимулировании научно-педагогических и научно-технических работников» на период с 01.02.2027 по 31.01.2028 года.

Количество баллов _____.

Работаю в УрГЭУ с _____ в должности _____

(основной, внешний совместитель, внутренний совместитель)
нужное подчеркнуть

Дата

Подпись

Согласовано:
Заведующий кафедрой

подпись

Ф.И.О.

