МИРЭА - РОССИЙСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



VIII НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

15-16 декабря 2026 года

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Приглашаем Вас принять участие в VIII Национальной научно-практической конференции «Актуальные вопросы управления персоналом» в очно-дистанционном формате

По итогам работы конференции будет издан сборник материалов с постатейным размещением в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU

Для участия в конференции приглашаются обучающиеся БАКАЛАВРИАТА, МАГИСТРАТУРЫ и АСПИРАНТУРЫ

ВАРИАНТЫ УЧАСТИЯ:

1. **ОЧНОЕ ИЛИ ОНЛАЙН УЧАСТИЕ – ВЫСТУПЛЕНИЕ с презентацией и докладом (платформа выступления будет уточнена) и публикация СТАТЬИ**
2. **ЗАОЧНОЕ УЧАСТИЕ – Публикация СТАТЬИ**

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ:

На электронный адрес Оргкомитета конференции konf7.25@yandex.ru с электронного адреса непосредственного участника конференции необходимо выслать:

- **до 01 декабря 2025 г. ЗАЯВКУ (по регистрационной форме) и ЦВЕТНУЮ ФОТОГРАФИЮ (для очного и онлайн участия) – образцы фотографий можно посмотреть по ссылке https://www.mirea.ru/news/v-rtu-mirea-proshla-v-natsionalnaya-nauchno-prakticheskaya-konferentsiya-aktualnye-voprosy-upravleni/?ysclid=m2uv6tczco356538356**
- **до 07 декабря 2025 г. в одном письме:**

1. **СТАТЬЮ (оформленную в соответствии с требованиями)**
2. **ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА АНТИПЛАГИАТ**

Координатор конференции
Винтер Наталья Михайловна, +7 977 402 00 68
мессенджер - MAX

VIII НАЦИОНАЛЬНАЯ
НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ
15-16 декабря 2026 года

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ

Ф.И.О (ПОЛНОСТЬЮ)				
Тема статьи				
Нужен ли печатный сборник?		Да	Нет	
Научный руководитель (для студентов и аспирантов)	Ф.И.О. (полностью)			
	Ученая степень звание			
Кафедра (полное название)				
Ученая степень, звание / курс, направление обучения участника				
Должность				
Место учебы (работы) (без сокращений)				
Телефон для связи				
e-mail				
Форма участия (нужное выделить) **УКАЗЫВАТЬ ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!**		Очное (статья и доклад)	Он-лайн (статья и доклад)	Заочная (статья)

VIII НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

15-16 декабря 2026 года

ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

Требования к оформлению статьи

1. Статья должна быть выполнена на актуальную тему и содержать результаты глубокого самостоятельного исследования
2. Ответственность за освещение материалов несут авторы статей
3. Статья будет напечатана в авторской редакции, поэтому она должна быть тщательно подготовлена
4. Оригинальность текста статьи - более 60%
5. Требования к оформлению статьи:

Объем статьи	от 5 до 10 страниц машинописного текста. Без нумерации страниц и мягких переносов
Формат текста	Microsoft Word (*.doc, *.docx), набирается без макросов
Межстрочный интервал	1,15
Поля	верхнее, нижнее, левое, правое по 20 мм;
Шрифт	размер (кегль) — 11;
Тип шрифта:	Times New Roman
Выравнивание текста	по ширине
Размер листа	А5 (148х210 мм), ориентация книжная
УДК	Присвоение статье индекса УДК обязательно
Аннотация:	Объемом около 650 знаков с пробелами на русском языке
Ключевые слова:	Понятие 1, понятие 2, понятие 3, понятие 4, понятие 5, понятие 6
Список литературы и постраничные ссылки	Используемая литература оформляется в конце текста под названием «Литература». В тексте обозначается квадратными скобками с указанием порядкового номера источника по списку и через запятую – номера страницы, например: [3, с. 111]. Список литературы оформлять в соответствии с ГОСТ по мере появления источников в тексте с обязательным указанием количества страниц в печатной публикации и режимом доступа электронных ссылок.
Рисунки	Не допускаются
Таблицы	Вставляются в текст четкими, черно-белыми, по центру страницы. Названия и номера таблиц – над таблицами без абзацного отступа, например: Таблица 1 – Название – без кавычек Размер шрифта в таблице – 10
Формулы	Выполняются только в редакторе формул, выравнивание по центру, кегль – 12, нумерация формул (при наличии на неё ссылки в тексте) справа в скобках; отсканированные формулы не допускаются.

VIII НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

15-16 декабря 2026 года

ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

Требования к оформлению статьи (продолжение)

В верхнем левом углу первой страницы полужирным шрифтом ставится индекс УДК. Затем:

- 2-я строка – пустая;

- на 3-й строке обычным шрифтом без переноса печатаются фамилия и инициалы автора (авторов). С 3-й по 6-ю строки выравнивание по правому краю;

- на 4-й строке – курс, направление обучения;

- на 5-й строке: ученая степень, звание, фамилия и инициалы руководителя (например: Руководитель: д.с.н., проф. Иванов В.В.);

- на 6-й строке – полное название организации (например: МИРЭА – Российский технологический университет);

- 7-я строка – пустая;

- на 8-й строке ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ НАЗВАНИЕ СТАТЬИ, выравнивание по центру;

- далее без пробела Аннотация: здесь размещается текст аннотации объемом не менее 650 знаков с пробелами на русском языке;

- далее без пробела: Ключевые слова: от 5 до 7 слов;

- далее через одну строку размещается информация на английском языке в таком же формате;

- далее через одну строку размещается текст статьи.

VIII НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

15-16 декабря 2026 года

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

УДК 331.108

Сидорова М.А.
2 курс, направление 38.03.03
Руководитель: к.с.н., доцент Иванов И.И.
МИРЭА – Российский технологический университет

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МЕТОДА ПОДБОРА ПЕРСОНАЛА «ВСЛЕПУЮ» В ПРАКТИКЕ СОВРЕМЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Аннотация: В статье рассмотрены особенности использования метода подбора персонала «вслепую» в практике современных зарубежных и российских организаций, выявлены его основные достоинства, недостатки и перспективы.

Ключевые слова: персонал, подбор персонала, подбор персонала для современной организации.

Sidorova M.A.
2 course, direction 38.03.03
Supervisor: Candidate of Social Sciences, Associate Professor Ivanov I.I.
MIREA – Russian Technological University

USE OF THE "BLIND" PERSONNEL RECRUITMENT METHOD IN THE PRACTICE OF MODERN ORGANIZATIONS

Abstract: The article discusses the features of the use of the "blind" recruitment method in the practice of modern foreign and Russian organizations, identifies its main advantages, disadvantages and prospects.

Key words: Personnel. Personnel selection. Recruiting for a modern organization.

Большинство современных организаций руководствуются философией превосходства человеческих ресурсов [2, с. 26]. Рассмотрим показатели деятельности персонала (Таблица 1).

Таблица 1 – Основные показатели

Показатели	Значение показателя	Примечание

Готовы ли рекрутеры к проведению подобных интервью, способны ли они распознавать субъективные элементы и в своих собственных размышлениях.

Литература:

1. Набор вслепую: почему кадровики не хотят видеть соискателей – [Электронный ресурс] / Электронный портал РБК – Режим доступа: https://www.rbc.ru/own_business/25/01/2018/5a6079989a7947671f9fab39 (дата обращения 20.03.2021)

2. Управление персоналом: учебник / И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева; под ред. И.Б. Дураковой. – М.: ИНФРА – М., 2019. 570 с.

VIII НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

15-16 декабря 2026 года

ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

Требования к презентации и докладу

1. Продолжительность выступления на конференции 5-7 минут.
2. Презентация должна быть подготовлена на основе текста статьи в сборник материалов конференции и отражать наиболее значимые его аспекты.
3. Презентация должна содержать 12-15 слайдов и включать:

– титульный лист с темой доклада и Ф.И.О., курса, уровня обучения, направления подготовки выступающего, научного руководителя;

– вводный слайд с целью, задачами, объектом и предметом исследования;

– слайды, раскрывающие понятие, структуру, функции, проблемы, недостатки объекта исследования, рекомендации по устранению недостатков;

– заключительный слайд с краткими выводами и путями дальнейшей научной разработки рассматриваемой проблематики;

– слайд со словами «Доклад окончен. Спасибо за внимание».

4. Шрифт текста презентации любой, но не менее 18 кегля.
5. Доклад должен быть коротким, преимущественно не пересказывающим текст на слайдах презентации, а комментирующим информацию на них. Объем доклада 2 страницы текста, набранного на компьютере. Настройки: поля – везде 2 см., справа 1 см., межстрочный интервал 1,5, абзацный отступ 1,25, шрифт Times New Roman, кегль 14.

Смена слайдов по щелчку (не автоматическая)

Без звуковых эффектов

Анимация минимальная или отсутствует

6. Выступающий должен быть готов к ответам на вопросы участников конференции

VIII НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

15-16 декабря 2026 года

ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ УЧАСТНИКА

Минимальные

Процессор: Intel Core i3 6-го поколения или аналогичный
Оперативная память: 4 ГБ
Разрешение экрана: 1024x768

Рекомендуемые

Процессор: Intel Core i5 6-го поколения или аналогичный
Оперативная память: 8 ГБ
Разрешение экрана: 1920×1080

Работа сервиса на более слабом клиентском оборудовании НЕ ГАРАНТИРУЕТСЯ и возможна с ограничениями.

Аудио- и видео- устройства

Наушники или колонки (для прослушивания вебинара)
Гарнитура или подключаемый спикерфон с функцией шумо/эхоподавления (для голосового общения с участниками вебинара)
Веб-камера (для видео диалога с участниками вебинара)

Требования к программному обеспечению пользователя

Операционная система - минимальные поддерживаемые версии: от Windows 7, macOS 10.10, iOS 10, Android 5

Работа сервиса в ОС семейства Linux НЕ ГАРАНТИРУЕТСЯ и возможна с ограничениями, например, недоступна демонстрация экрана.

Браузер - последние на текущий момент версии: Google Chrome, Mozilla Firefox, Яндекс.Браузер

Рекомендуемая свободная ширина интернет-канала – 2,5 Мбит/с