

## XV Международная научно-практическая конференция **СПОСОБЫ, МОДЕЛИ И АЛГОРИТМЫ УПРАВЛЕНИЯ МОДЕРНИЗАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ**

05 октября 2020г.

г. Тюмень, РФ

### ИНФОРМАЦИЯ О КОНФЕРЕНЦИИ

*Цель конференции:* повышение значимости интеллектуального капитала, как основополагающего фактора инновационного развития науки. *Задачи конференции* – проанализировать и оценить проводимые научные исследования с точки зрения их результативности и применимости; способствовать внедрению современных инновационных технологий.

**По итогам научно-практической конференции авторам предоставляется сборник (в электронном виде), сертификат участника (в печатном и электронном виде), а также благодарность научному руководителю (при наличии) (в печатном и электронном виде).**

### ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ

1. Чтобы принять участие в конференции необходимо до **05 октября 2020г.** включительно на адрес [science@aeterna-ufa.ru](mailto:science@aeterna-ufa.ru) выслать:

- а) **статью**, оформленную в соответствии с требованиями и образцом, представленным далее;
  - б) **заявку** участника конференции, оформленную по образцу, который представлен далее;
  - в) Сканкопию / фотографию / скриншот (при онлайн оплате) **квитанции** оплаты организационного взноса.
- Файлы назвать по фамилии автора (например: Аверин Б.Е.-статья, Аверин Б.Е.-анкета, Аверин Б.Е.-квитанция). В теме письма укажите: «**Шифр конференции: НК-325**». При получении материалов Оргкомитет проводит рецензирование материалов и в течение 2 рабочих дней направляет на эл. адрес автора письмо с подтверждением принятия материалов, либо необходимостью внесения правок. Авторам, не получившим подтверждения в течение 2 рабочих дней, необходимо продублировать материалы.
2. **Возможна отправка материалов (статья и анкета) для предварительной проверки.** После проверки автору будет направлено письмо с результатами проверки и, при одобрении материалов, инструкцией для оплаты орг. взноса.
3. **Публикация статей будет осуществляться только после оплаты организационного взноса.** Обязательно присылайте по электронной почте скан-копию / фотографию / скриншот квитанции, подтверждающей оплату оргвзноса!
4. Возможна отправка материалов с указанием в теме «**На ближайшую конференцию**» для включения в сборник очередной конференции.

### МАТЕРИАЛЫ ПО ИТОГАМ КОНФЕРЕНЦИИ

**Сборник** по итогам конференции является официальным изданием, которому присваиваются УДК, ББК и ISBN. В приложении к сборнику размещаются приказ о проведении конференции и акт с результатами ее проведения. **Сборник размещается в научной электронной библиотеке elibrary.ru (в РИНЦ не индексируется).**

**Сертификат** подтверждает участие в научно-практической конференции и публикацию статьи. **Благодарность** научному руководителю выдается от имени научного издательства и утверждается подписью и печатью. Образцы сертификатов и благодарностей представлены по ссылке «**Образцы итоговых документов**»

**В течение 5 рабочих дней после конференции сборник, сертификаты участников и благодарности научным руководителям публикуются в электронном виде на официальном сайте в разделе «**Архив конференций**».**

**В течение 10 рабочих дней осуществляется рассылка электронных версий сборников статей, сертификатов участников и благодарностей научным руководителям на электронные адреса, указанные в заявках.**

### ПОЧТОВАЯ РАССЫЛКА ПЕЧАТНЫХ ЭКЗЕМПЛЯРОВ

Почтовая рассылка печатных сертификатов участников, благодарностей научным руководителям (бесплатно) и сборников (при их заказе) осуществляется в течение 7 рабочих дней после проведения конференции. Рассылка осуществляется с присвоением трек-номера. В течение 10 рабочих дней трек-номера высылаются авторам на электронные адреса, указанные в заявке.

### ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

**Организационный взнос за каждую страницу статьи составляет 140 100 руб.** (для иностранных участников 3\$ за стр.). Взнос покрывает расходы, связанные с изданием сборника статей в электронном формате, размещением сборника в elibrary, а также публикацией сертификатов и благодарностей в электронном и печатном виде и их почтовой пересылкой.

Авторы могут заказать печатный сборник, стоимость которого, включая почтовую доставку, составляет 250 руб. (для иностранных участников – \$12 за экземпляр).

### РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ

1. Реквизиты для оплаты: ООО «Аэтерна» ИНН 027 4171 625 КПП 027 401 001  
ОГРН 112 028 004 8460 р/с №407 028 108 060 000 01662  
Банк: Башкирское отделение 8598 ПАО Сбербанк БИК 048073601 Кор счет 301 018 103 000 000 006 01 в РКЦ НБ РФ  
Назначение платежа. «**За участие в конференции** \_\_\_\_\_ (указать фамилию автора/ов). **Без НДС**».
2. Заполненную квитанцию можно скачать на сайте aeterna-ufa.ru в по ссылке «**Скачать квитанцию**»
3. Возможна on-line оплата организационного взноса на нашем сайте по ссылке «**On-line оплата**»
4. Для получения реквизитов авторам из других стран необходимо обратиться к организаторам: [science@aeterna-ufa.ru](mailto:science@aeterna-ufa.ru)

**АНКЕТА / ЗАЯВКА УЧАСТНИКА КОНФЕРЕНЦИИ (Скачать анкету)**

	Автор 1	Автор 2	Автор 3	Научный руководитель
Фамилия, имя, отчество (полностью)				
Уч. звание, уч. степень (при наличии)				
Место работы/учебы, должность/курс				
Контактный телефон				
Контактный e-mail				
Тема статьи				
Раздел/направление/секция -выбрать из списка, оставить один	Секция 01. Физико-математические науки Секция 02. Химические науки Секция 03. Биологические науки Секция 04. Геолого-минералогические науки Секция 05. Технические науки Секция 06. Сельскохозяйственные науки Секция 07. Исторические науки Секция 08. Экономические науки Секция 09. Философские науки Секция 10. Филологические науки Секция 11. Юридические науки		Секция 12. Педагогические науки Секция 13. Медицинские науки Секция 14. Фармацевтические науки Секция 15. Ветеринарные науки Секция 16. Искусствоведение Секция 17. Архитектура Секция 18. Психологические науки Секция 19. Социологические науки Секция 20. Политические науки Секция 21. Культурология Секция 22. Науки о земле	
Нужна ли справка-подтверждение об участии в конференции и принятии статьи к публикации? - Стоимость справки – 50 руб. - Справка высылается на электронный адрес в формате pdf в течение 2 рабочих дней				
Нужен ли печатный экземпляр сборника? Если да, то сколько? - Стоимость 1 печатного экземпляра сборника составляет 250 руб. (для иностранных участников – \$12 за экземпляр).				
Почтовый адрес для отправки печатных экземпляров - Индекс, город, улица, дом, квартира/офис - Данный пункт заполняется обязательно.	Кому: Куда:			
Шифр конференции, Адрес для отправки материалов	НК-325, <a href="mailto:science@aeterna-ufa.ru">science@aeterna-ufa.ru</a>			
Соглашение	Направляя данную анкету/заявку и материалы для публикации: – полностью и безоговорочно соглашаюсь со всеми условиями Договора о публикации научных, научно-практических и методических материалов, представленного по ссылке <a href="https://aeterna-ufa.ru/authors-contract/">https://aeterna-ufa.ru/authors-contract/</a> – подтверждаю, что все соавторы проинформированы относительно условий Договора о публикации научных, научно-практических и методических материалов и получено согласие всех соавторов на его заключение на условиях, предусмотренных Договором			

**ТРЕБОВАНИЯ К СТАТЬЕ**
**Объем - от 3 страниц формата А4**
**Актуальность.** Статья должна быть выполнена на актуальную тему и содержать результаты самостоятельного исследования, а также не должна быть опубликована ранее.

**Ответственность.** За содержание и грамотность материалов, предоставляемых в редакцию, юридическую и иную ответственность несут авторы. **Статья будет напечатана в авторской редакции.**
**Оригинальность** статьи должна быть не менее 65% по <http://www.antiplagiat.ru>
**Количество авторов - не более 3.**
**Требования к оформлению**

Формат страницы: А4 (210x297 мм),

Ориентация - книжная;

Поля (верхнее, нижнее, левое, правое) - 20 мм;

Шрифт: кегль - 14, тип: Times New Roman

Межстрочный интервал – полуторный.

Нумерация страниц не ведется

**Очередность изложения материала в статье**

 1. УДК. Можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc/>

2. Имя, отчество и фамилии авторов на русском языке.

3. Ученая степень и звание, место работы/ учебы и город.

4. Заглавными буквами название работы на русском языке.

5. Аннотация (не более 500 символов)

6. Ключевые слова (5-7 слов)

7. Пункты 2,3,4,5,6 на английском языке (по желанию)

8. Текст статьи

9. Список использованной литературы

10. Знак копирайта (©), с указанием автора, и года (2020).

**Аннотация** - краткое содержание статьи.

**Ключевые слова**- слова, точно характеризующие суть исследования.

**Рисунки и таблицы** должны быть вставлены в текст и пронумерованы.

Название и номера рисунков указываются по центру под рисунками, названия и номера таблиц справа – над таблицами

Пример: Рис. 1. Название рисунка

Пример: Таблица 1. Название таблицы

**Литература** оформляется под названием «Список использованной литературы:» по ГОСТ Р 7.0.5-2008. В тексте обозначается квадратными скобками с указанием номера источника по списку и номера страницы.

Например: [5, с. 115].

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ**

**УДК 316**

**Б.Е. Аверин**

канд. соц. наук, доцент БашГУ,

г. Уфа, РФ

**ТЕНДЕНЦИИ ЦИФРОВИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ**

**Аннотация**

Актуальность. Выводы.

**Ключевые слова**

Слово, слово, слово, слово, слово

Текст. Текст. «Цитата» [1, с. 35]. Текст (см. табл. 1).

Таблица 1. Название таблицы

--	--	--

Текст. Текст (рис 1.).



Рис. 1. Название рисунка

Текст. Текст.

**Список использованной литературы:**

1. Литература.

© Б.Е. Аверин, 2020

**ТИПОВЫЕ ВЫХОДНЫЕ ДАННЫЕ СТАТЬИ**