



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

06.09.2019

№ 1/0609-01

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка подготовки отзыва ведущей организации

В соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Положением о диссертационном совете, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. №1093 и на основании решения Ученого совета Уральского государственного экономического университета от 28.08.2019 (п. 16 протокола № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Порядок подготовки отзыва ведущей организации» (Приложение А).
2. Отменить действие «Порядка подготовки отзыва ведущей организации», утвержденного приказом ректора от 20.04.2015 № 174/1.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Дворядкину Е.Б.

Ректор

Я.П. Силин



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

ПРИНЯТО

Ученым советом УрГЭУ

протокол от 28.08.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от 06.09.2019 № 1/0609-01

ПОРЯДОК

подготовки отзыва ведущей организации

Екатеринбург

2019





ПОРЯДОК **подготовки отзыва ведущей организации**

1. Общие положения

Порядок подготовки отзыва ведущей организации (далее – Порядок) определяет процедуру подготовки отзыва на диссертацию (далее – Отзыв), по которой ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет», выступает в качестве ведущей организации в соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

2. Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

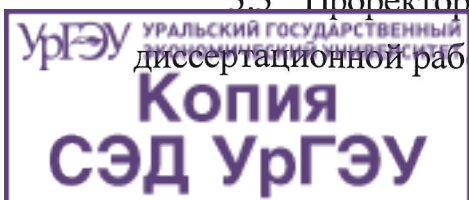
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»
- Положением о диссертационном совете, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093.

3. Основные нормативные положения

3.1 Отзыв выдается на основании официального запроса, поступившего на имя ректора / проректора по научной работе УрГЭУ и подписанного председателем и ученым секретарем диссертационного совета, в котором будет проходить защита диссертационной работы.

3.2 Проректор по научной работе на основании полученного запроса определяет кафедру, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которой соответствует тематике диссертации, известную своими достижениями в конкретной отрасли науки, способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, и назначает ответственного исполнителя (зав. кафедрой), осуществляющего подготовку согласия УрГЭУ выступить в качестве ведущей организации (приложение 1).

3.3 Проректор по научной работе после получения печатного варианта диссертационной работы и 2 экземпляров автореферата организует процесс подготовки





ПОРЯДОК
подготовки отзыва ведущей организации

кафедрой отзыва.

3.4 Заведующий кафедрой, ответственный за подготовку отзыва, организует проведение экспертизы диссертационной работы, ее публичное обсуждение на заседании кафедры.

3.5 По итогам публичного обсуждения кафедра подготавливает отзыв ведущей организации (приложение 2).

3.6 В отзыве отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации. В заключении отзыва делается вывод о возможности присвоения ученой степени с указанием специальности.

3.7 Отзыв подписывает заведующий кафедрой, на которой проходило обсуждение. Указывается дата обсуждения и номер протокола заседания кафедры.

3.8 Заведующий кафедрой в установленные сроки направляет подготовленный отзыв в 3 экземплярах на утверждение проректору по научной работе УрГЭУ. Подписанные и утвержденные отзывы заверяются гербовой печатью.

3.9 Диссертационная работа и 2 экземпляра автореферата после подготовки отзыва передаются в библиотеку УрГЭУ.

Руководитель подразделения
разработчика:

Управление докторантуры,
аспирантуры и повышения
квалификации научных кадров

Начальник управления

подпись

О.В. Феофилактова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

подпись

Е.Б. Дворядкина

«___» _____ 20__ г.



ПОРЯДОК
подготовки отзыва ведущей организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(УрГЭУ)

8 Марта/Народной Воли ул., 62/45, г. Екатеринбург, 620144

Телефон: 257-02-46. Факс: (343) 257-71-47

E-mail: usue@usue.ru

[http:// www.usue.ru](http://www.usue.ru)

ОГРН 1026605233753 ОКПО 02069214

ИНН/КПП 6661003675 / 667101001

ОКТМО 65701000

на № _____ от _____

Председателю диссертационного
совета Д _____
номер диссертационного совета
на базе _____
название организации

На Вашу просьбу сообщаем, что ФГБОУ ВО «Уральский государственный
экономический университет» выражает согласие выступить в качестве ведущей
организации по диссертации _____

ФИО

на тему _____

тема диссертационной работы

по специальности _____

шифр и название научной специальности полностью

Отзыв будет подготовлен после предоставления печатного варианта
диссертационной работы и автореферата.

Сведения о ведущей организации прилагаются.

Проректор по научной работе

Е.Б. Дворядкина

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Копия
СЭД УрГЭУ



ПОРЯДОК
подготовки отзыва ведущей организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СВЕДЕНИЯ О ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
по диссертации _____

ФИО

на тему _____
тема диссертационной работы

представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
отрасль наук

по специальности _____
шифр и название научной специальности полностью

Полное наименование организации в соответствии с уставом	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»
Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом	ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» Уральский государственный экономический университет УрГЭУ
Почтовый адрес	620144, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта/ Народной воли, 62/45
Телефон	(343) 257-91-40, 221-17-07 Факс: (343) 257-71-47
Адрес электронной почты	usue@usue.ru
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	http://www.usue.ru
Список основных публикаций работников структурного подразделения, составляющего отзыв, за последние пять лет по теме диссертации (не более 15 публикаций)	

Верно

Проректор по научной работе
ФГБОУ ВО «Уральский государственный
экономический университет»,
д-р экон. наук, профессор

Е.Б. Дворядкина





ПОРЯДОК
подготовки отзыва ведущей организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе
ФГБОУ ВО «Уральский
государственный экономический
университет», доктор экономических наук,
профессор Дворядкина Елена Борисовна

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЗЫВ ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»
на диссертационную работу _____,

ФИО соискателя, название темы диссертационной работы

представленную на соискание ученой степени кандидата (доктора)

_____ наук по специальности _____
отрасль наук _____ шифр и наименование научной специальности _____

Актуальность темы диссертационного исследования

Актуальность темы выполненной диссертационной работы определяется рядом причин: указываются положения, подтверждающие актуальность темы диссертации.

Степень обоснованности и достоверности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации

Проводимая в этом разделе оценка степени обоснованности научных результатов опирается на представительность и достоверность данных, корректность методик исследования и расчетов, выполненных в диссертации.

В первой главе (название главы)

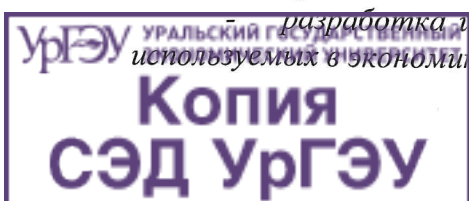
Во второй главе (название главы)

В третьей главе (название главы)

Научная новизна полученных результатов, положений, выводов и рекомендаций диссертационного исследования

Научная новизна должна быть не только продекларирована, но и подтверждена. К элементам научной новизны относятся:

- постановка новой научной проблемы;
- введение новых научных категорий, развивающих представление о данной отрасли знаний;
- раскрытие новых закономерностей протекающих общественных процессов;
- применение новых методов, инструментов, аппарата исследования;
- разработка и научное обоснование предложений об обновлении объектов, процессов, используемых в экономике, и др.





ПОРЯДОК
подготовки отзыва ведущей организации

Значимость диссертационного исследования для науки и практики

В данном разделе устанавливается, какой из научных результатов исследования может быть рекомендован для использования и каким образом. Необходимо также указать область применения полученных результатов.

Критические замечания и предложения

Приводятся критические замечания, указываются спорные суждения, недостатки в работе и пр.

Заключение о соответствии диссертации критериям Положения о присуждении ученых степеней

Отражается соответствие диссертации п. 9-14 Положения о присуждении ученых степеней. Подтверждается соответствие материалов диссертационной работы избранной специальности научных работников (указать название специальности и пункты паспорта специальности с их расшифровкой).

Отзыв подготовлен _____,

указывается ученая степень, ученое звание; Фамилия И.О. лица, подготовившего отзыв

обсужден и одобрен на заседании кафедры _____

полное название кафедры

Протокол от _____ № _____

Заведующий кафедрой

(указывается название кафедры, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Фамилия Имя Отчество

Почтовый адрес: 620144, Екатеринбург, ул. 8 Марта / Народной Воли, 62 /45

Телефон: (343) 257-91-40, 221-17-07 Факс: (343) 257-71-47

Адрес электронной почты: usue@usue.ru

Примечание:

Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14 пт., левое поле – 3 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см. Линии и подстрочные пояснения не печатаются