



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

15.09.2016

№ 360/1

г. Екатеринбург

Об утверждении «Порядка конкурсного отбора в докторантуру Уральского государственного экономического университета»

На основании выписки из протокола заседания Ученого совета Уральского государственного экономического университета от 29.08.2016 № 1 (п.10)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Порядок конкурсного отбора в докторантуру Уральского государственного экономического университета» П 7.5-052-2016 (Приложение).
2. Начальнику общего отдела Толмачевой Ю.В. довести настоящий приказ до всех подразделений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Я.П. Силин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ




**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»**

Система менеджмента качества

**ПОРЯДОК
КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

П 7.5-052-2016

Екатеринбург
2016

	Система менеджмента качества ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-052-2016	Редакция 0
		стр. 2 из 13

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

от 15.09.2016 № 360/1

1. Общие положения


1.1. Порядок конкурсного отбора в докторантуру Уральского государственного экономического университета (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении положения о докторантуре», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», «Положением о докторантуре Уральского государственного экономического университета», Уставом Уральского государственного экономического университета и другими нормативными актами.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует организацию и сроки проведения конкурсного отбора на право подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Уральского государственного экономического университета (далее – Университет).

1.3. При проведении конкурсного отбора гарантируется соблюдение прав граждан на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к написанию диссертации в докторантуре, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.4. Для подготовки диссертации в порядке конкурсного отбора могут быть приняты лица, осуществляющие педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в образовательных или научных организациях, и соответствующие требованиям «Положения о докторантуре Уральского государственного экономического университета».

1.5. Темы докторских диссертаций лиц, участвующих в конкурсном отборе в

	Система менеджмента качества ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-052-2016	Редакция 0
		стр. 3 из 13

докторантуру, должны соответствовать направлениям научно-исследовательских работ, предусмотренных сформированным (формируемым) государственным заданием на оказание государственных услуг или заключенных договоров (соглашений, контрактов) на выполнение работ, в том числе с направляющей организацией, либо договоров (соглашений) о предоставлении грантов на проведение работ.

1.6. Конкурсный отбор в докторантуру Университета осуществляется по специальностям научных работников, указанным в «Положении о докторантуре Уральского государственного экономического университета».

2. Организация и сроки конкурсного отбора в докторантуру


2.1 Организация конкурсного отбора предусматривает проведение следующих последовательно проводимых мероприятий:

2.1.1. объявление приказом ректора конкурсного отбора на право подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета;

2.1.2. объявление в средствах массовой информации о наличии возможности проведения докторантами научных исследований по направлениям научно-исследовательских работ, предусмотренных сформированным (формируемым) государственным заданием на оказание государственных услуг или заключенных договоров (соглашений, контрактов) на выполнение работ, в том числе с направляющей организацией, либо договоров (соглашений) о предоставлении грантов на проведение работ, с подготовкой по результатам проведенных научных исследований диссертаций по специальностям научных работников;

2.1.3. размещение на официальном сайте Университета информации о количестве лиц, принимаемых для подготовки диссертаций, сроках приема документов и проведения конкурсного отбора;

2.1.4. прием документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, для участия в конкурсном отборе;

	Система менеджмента качества ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-052-2016	Редакция 0
		стр. 4 из 13

2.1.5. проведение конкурсного отбора в докторантуру в соответствии с критериями, характеризующими научно-исследовательскую деятельность претендентов;

2.1.6. подведение результатов конкурсного отбора в форме заключений о возможности подготовки диссертаций лицами, прошедшими конкурсный отбор;

2.1.7. заключение договоров с направляющими организациями (с лицами) на подготовку диссертаций докторантами, прошедшими конкурсный отбор;

2.1.8. издание и объявление приказа о зачислении в докторантуру Университета.

2.2. Сроки проведения конкурсного отбора и зачисления в докторантуру Университета:

- в период с января по март текущего года, с последующим зачислением в докторантуру с 1 мая текущего года;

- в период с сентября по ноябрь текущего года, с последующим зачислением в докторантуру с 1 декабря текущего года.

Основанием проведения конкурсного отбора является представление (обоснование) проректора по научной работе о наличии возможности проведения докторантами научных исследований в рамках направлений (тем) научно-исследовательских работ, предусмотренных сформированным (формируемым) государственным заданием на оказание государственных услуг или заключенных договоров (соглашений, контрактов) на выполнение работ.


2.3. Для проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия. Председателем конкурсной комиссии является ректор Университета, заместителем председателя – проректор по научной работе Университета, секретарем – начальник управления докторантуры, аспирантуры и повышения квалификации научных кадров (далее – УДАПК). В состав комиссии могут входить председатели диссертационных советов, руководители научных школ, директора институтов, руководители структурных подразделений и другие высококвалифицированные специалисты. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора Университета.

	Система менеджмента качества ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-052-2016	Редакция 0
		стр. 5 из 13

3. Прием документов и конкурсный отбор в докторантуру

3.1. Для участия в конкурсном отборе кандидаты в докторантуру в течение 30 дней с момента размещения информации на официальном сайте Университета представляют в управление докторантуры, аспирантуры и повышения квалификации научных кадров (далее УДАПК) следующий набор документов:


- заявление об участии в конкурсном отборе по установленной форме (Приложение 1);
- 3 фотографии (3*4 см) и анкета (Приложение 2);
- ксерокопия документа, удостоверяющего личность;
- письмо-ходатайство направляющей организации об участии работника в конкурсном отборе, подписанное руководителем направляющей организации и заверенное печатью направляющей организации (для участия в конкурсном отборе работников, направленных в докторантуру Университета сторонними организациями);
- выписку из протокола заседания Научно-технического совета Университета о согласовании темы и плана докторской диссертации (для участия в конкурсном отборе работников Университета);
- копию диплома о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени, полученной в иностранном государстве, признаваемой (нострифицированной в установленном порядке) в Российской Федерации, обладателю которой представлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук Российской Федерации;
- копию трудовой книжки, заверенную сотрудником управления по работе с персоналом, подтверждающую наличие стажа педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет и трудового стажа не менее 1 года (последнее – для работников, направленных в докторантуру Университета сторонними организациями);
- справку, содержащую итоговое число лет научного и (или) педагогического стажа, а также итоговое число трудового стажа в направляющей организации;
- список научных достижений, включающий:

	Система менеджмента качества ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-052-2016	Редакция 0
		стр. 6 из 13

- список опубликованных трудов за последние 10 лет по установленной форме, с указанием статей, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, подписанный и заверенный в установленном порядке Университетом либо направляющей организацией;
- индекс Хирша (h-индекс) автора, подтвержденный РИНЦ (представление принтскрина страницы РИНЦ);
- наличие и уровень выигранных грантов, с представлением документов, подтверждающих участие в гранте (в свободной форме);
- наличие и число отчетов по НИР по результатам проведенных исследований, представленных претендентом (справка, подписанная и заверенная руководителем (заместителем руководителя) Университета либо направляющей организацией, подтверждающая участие в разработке НИР и число представленных отчетов);
- план подготовки диссертации, с указанием темы, с указанием пунктов паспорта научной специальности, по которой планируется подготовка диссертации;
- соответствие темы диссертации направлению научно-исследовательской работы, по которой объявлена возможность проведения научных исследований с подготовкой диссертации по результатам научных исследований;
- заверенная копия договора, заключенного между Университетом и направляющей организацией на выполнение научно-исследовательских работ (при наличии).

Документ, удостоверяющий личность, и оригинал диплома о присуждении ученой степени кандидата наук предъявляются лично при подаче документов.

3.2. УДАПК проверяет комплектность документов и соответствие их требованиям законодательства Российской Федерации. В случае предоставления документов, не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, настоящему Порядку или представления неполного перечня документов, Университет возвращает документы поступающему.

	Система менеджмента качества ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-052-2016	Редакция 0
		стр. 7 из 13

3.3. Конкурсная комиссия осуществляет конкурсный отбор среди лиц, представивших в УДАПК заявление и документы для зачисления в докторантуру Университета. Критериями конкурсного отбора являются:

- количество опубликованных трудов, в том числе количество публикаций по теме докторской диссертации в рецензируемых научных изданиях;
- индекс Хирша (h-индекс) автора;
- наличие и уровень выигранных грантов;
- наличие и число отчетов по НИР по результатам проведенных исследований, представленных претендентом;
- соответствие темы диссертации направлению научно-исследовательской работы, по которой объявлена возможность проведения научных исследований с подготовкой диссертации по результатам научных исследований;
- степень разработанности темы диссертации.

3.4. По результатам конкурсного отбора конкурсная комиссия дает заключение о возможности подготовки диссертаций лицами, прошедшими конкурсный отбор.

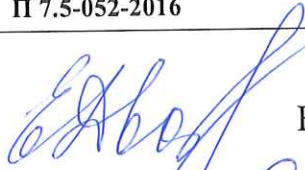
3.5. С победителем конкурсного отбора (докторантом) заключается договор, оформленный между Университетом, направляющей организацией (при ее наличии) и докторантом, в соответствии с требованиями «Положения о докторантуре Уральского государственного экономического университета» и в срок не позднее 10 дней после принятия решения конкурсной комиссией.

3.6. После заключения договора издается приказ ректора о зачислении в докторантуру.

3.7. Лица, не прошедшие конкурсный отбор, имеют право в течение шести месяцев забрать свои документы в УДАПК лично или через доверенное лицо. По истечении указанного срока документы подлежат уничтожению.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе



Е.Б.Дворядкина

_____ (дата)

Проректор по учебной работе



С.А.Рогожин

_____ (дата)

Начальник учебно-методического управления



В.П.Меркульев

_____ (дата)

Начальник управления докторантуры, аспирантуры и повышения квалификации научных кадров



О.В.Феофилактова

_____ (дата)

Начальник управления научно-исследовательской работы



А.А.Глумов

_____ (дата)

№ Начальник управления по работе с персоналом



О.Б.Брашна
С.Б.Гиниева

_____ (дата)

Начальник юридического отдела


юридический отдел



М.И.Брилль

Ю.Б. Мешков

_____ (дата)

	Система менеджмента качества ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-052-2016	Редакция 0
		стр. 9 из 13

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма заявления об участии в конкурсном отборе в докторантуру УрГЭУ

Ректору ФГБОУ ВО «Уральский гос-
ударственный экономический уни-
верситет»
Я.П.Силину

от _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ (дата рождения)

_____ (документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе на право подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре УрГЭУ по научной специальности _____

Место работы _____

Период работы с _____ по _____

Должность _____

Стаж научной, педагогической, научно-педагогической работы _____

Ученая степень _____

(реквизиты документа об ученой степени)

На обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для участия в конкурсном отборе на право подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре УрГЭУ, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, согласен(на)

Подпись _____

	Система менеджмента качества ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ДОКТОРАНТУРУ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-052-2016	Редакция 0
		стр. 10 из 13

Перечень прилагаемых документов:

- 1) 3 фотографии (3*4 см) и анкета;
- 2) ксерокопия документа, удостоверяющего личность;
- 3) письмо-ходатайство направляющей организации об участии работника в конкурсном отборе, подписанное руководителем направляющей организации и заверенное печатью направляющей организации (для участия в конкурсном отборе работников, направленных в докторантуру УрГЭУ сторонними организациями);
- 4) выписка из протокола заседания Научно-технического совета УрГЭУ о согласовании темы и плана докторской диссертации (для участия в конкурсном отборе работников УрГЭУ);
- 5) копия диплома о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени, полученной в иностранном государстве, признаваемой в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук Российской Федерации;
- 6) копия трудовой книжки, заверенная сотрудником Управления по работе с персоналом, подтверждающая наличие стажа педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет и трудового стажа не менее 1 года (последнее – для работников, направленных в докторантуру УрГЭУ сторонними организациями);
- 7) список научных достижений, включающий:
 - список опубликованных трудов за последние 10 лет по установленной форме, с указанием статей, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, подписанный и заверенный УрГЭУ либо направляющей организацией;
 - индекс Хирша (h-индекс) автора, подтвержденный РИНЦ (представление принтскрина страницы РИНЦ);
 - наличие и уровень выигранных грантов, с представлением документов, подтверждающих участие в гранте (в свободной форме);
 - наличие и число отчетов по НИР по результатам проведенных исследований, представленных претендентом (справка, подписанная и заверенная УрГЭУ либо направляющей организацией, подтверждающая участие в разработке НИР и число представленных отчетов);
- 8) план подготовки диссертации, с указанием темы, с указанием пунктов паспорта научной специальности, по которой планируется подготовка диссертации;
- 9) заверенная копия договора, заключенного между УрГЭУ и направляющей организацией на выполнение научно-исследовательских работ (при наличии).

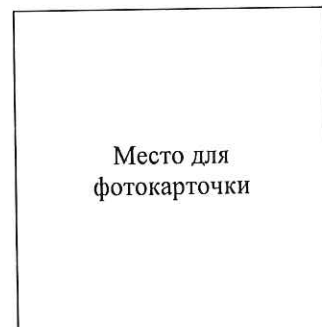
_____ 20__ г.
(дата заполнения)

Личная подпись _____

Форма анкеты для участия в конкурсном отборе в докторантуру УрГЭУ

АНКЕТА

1. Фамилия _____
 имя _____ отчество _____
 2. Пол _____ 3. Год, число и мес. рождения _____
 4. Место рождения _____
(село, деревня, город, район, область)



5. Гражданство _____
 6. Образование _____

Наименование учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать номер диплома или удостоверения

7. Какими языками владеете _____
(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание (с указанием научной специальности, по которой присвоена ученая степень)

9. Какие имеете печатные труды и изобретения _____

