



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

15.09.2016

№ 359/1

г. Екатеринбург

Об утверждении «Положения о докторантуре Уральского государственного
экономического университета»

На основании выписки из протокола заседания Ученого совета
Уральского государственного экономического университета от 29.08.2016 № 1
(п. 9)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о докторантуре Уральского государственного
экономического университета» П 7.5-055-2016 (Приложение).
2. Начальнику общего отдела Толмачевой Ю.В. довести настоящий
приказ до всех подразделений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Я.П. Силин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ




**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»**

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОКТОРАНТУРЕ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКО-
НОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

П 7.5-055-2016

Екатеринбург
2016

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКТОРАНТУРЕ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-055-2016	Редакция 0
		стр. 2 из 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

от 15.09.2016 № 359/1

1. Общие положения


1.1. Положение о докторантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Уральский государственный экономический университет» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842;
- Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 7;
- Положением о докторантуре, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 апреля 2014 года № 267;
- Приказом Минобрнауки России от 25.02.2009 г. № 59 «Об утверждении Номенклатуры специальностей научных работников»;
- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный экономический университет».

1.2. Настоящее Положение о докторантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Уральский государственный экономический университет» (далее – Университет) устанавливает порядок направления в докторантуру научных и педагогических работников (далее – работники), порядок приема в докторантуру Университета направляемых работников и требования к ним, условия подготовки диссертации и сроки пребывания в докторантуре, размер и порядок осуществления работникам ежемесячных выплат.

1.3. В настоящем Положении используемые понятия означают следующее:

- «диссертация» – диссертация на соискание ученой степени доктора наук;
- «докторантура» – форма подготовки научных кадров;

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 0
	О ДОКТОРАНТУРЕ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-055-2016	стр. 3 из 7

- «докторант» – работник, осуществляющий подготовку диссертации и соответствующий требованиям, указанным в разделе II настоящего Положения;

- «направляющая организация» – организация, осуществляющая образовательную или научную деятельность, работники которой направляются в Университет для подготовки диссертаций;

- «принимающая организация» – Университет.

1.4. Университет осуществляет подготовку докторантов в докторантуре по следующим научным специальностям:

08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика) (экономические науки);

08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (логистика) (экономические науки);

08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: промышленность) (экономические науки);

05.18.15 – Технология и товароведение пищевых продуктов и функционального и специализированного назначения и общественного питания (технические науки)

2. Требования, предъявляемые к лицам, поступающим в докторантуру Университета

2.1. В докторантуру Университета может быть принят работник Университета, осуществляющий педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность, а также педагогический или научный работник иной образовательной или научной организации (направляющей организации).


2.2. Работник, поступающий в докторантуру Университета, должен соответствовать следующим требованиям:

а) наличие ученой степени кандидата наук или ученой степени, полученной в иностранном государстве, признаваемой (нострифицированную в установленном порядке) в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

б) наличие стажа педагогической и (или) научной работы не менее пяти лет;

в) наличие трудового стажа в направляющей организации не менее одного года;

г) наличие научных достижений, подтвержденных списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКТОРАНТУРЕ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-055-2016	Редакция 0
		стр. 4 из 7

на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке и соответствующих научной специальности докторской диссертации Работника;

д) наличие плана подготовки диссертации.

3. Порядок приема в докторантуру Университета

3.1. Прием в докторантуру осуществляется на конкурсной основе в соответствии с «Порядком конкурсного отбора в докторантуру Уральского государственного экономического университета».

3.2. Прием в докторантуру проводится на основании заявления работника, к которому прилагаются документы, подтверждающие соответствие работника требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения.

4. Порядок подготовки диссертации в докторантуре

4.1. Подготовка диссертации осуществляется в срок до 3 лет. Договором, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Положения, может быть установлен менее продолжительный срок.


4.2. Подготовка диссертации осуществляется на основании договора между направляющей организацией, Университетом и докторантом. Формы договоров утверждаются приказом ректора Университета.

4.3. Договор, указанный в пункте 4.2 настоящего Положения, содержит следующие условия:

- а) тема диссертации по научной специальности в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников;
- б) условия проведения научных исследований докторантом;
- в) срок подготовки диссертации;
- г) финансовые обязательства сторон;
- д) основания и порядок расторжения договора;
- е) иные условия (по усмотрению сторон), не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.4. Университет несет расходы на создание условий для подготовки диссертации.

4.5. Для оказания помощи докторанту в подготовке диссертации может быть назначен научный консультант из числа докторов наук. Оплата труда научного консультанта осуществляется в установленном в Университете порядке.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКТОРАНТУРЕ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-055-2016	Редакция 0
		стр. 5 из 7

4.6. Научно-технический совет Университета после заключения договора утверждает индивидуальный план докторанта, согласованный с научным консультантом (в случае его назначения).

4.7. Научно-технический совет Университета ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении им индивидуального плана и выдает докторанту заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в направляющую организацию (при ее наличии).

4.8. В течение трех месяцев со дня представления диссертации Университет обязан выдать докторанту заключение, предусмотренное п. 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», а также выслать копию заключения в направляющую организацию (при ее наличии).

5. Права и обязанности докторанта

5.1. Докторант имеет право:


- а) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;
- б) участвовать в научных исследованиях, проводимых Университетом, по теме диссертации;
- в) осуществлять иные действия, предусмотренные заключенным с ним договором.

5.2. За докторантом сохраняются права по месту работы, которые он имел до направления в докторантуру, включая право на трудовую деятельность, право на присвоение ученого звания, и другие.

5.3. Докторант обязан:

- а) проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
- б) своевременно выполнять индивидуальный план;
- в) публиковать результаты научных исследований, выполненных в Университете, в изданиях, индексируемых в международных базах цитирования WoS и SCOPUS, а также в специализированных профессиональных базах данных (Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef, MathSciNet, BioOne, Compendex, CiteSeerX и т.п.) со ссылкой на УрГЭУ;

г) публиковать результаты научных исследований в изданиях, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, а также в монографиях;

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКТОРАНТУРЕ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-055-2016	Редакция 0
		стр. 6 из 7

д) ежегодно отчитываться перед Научно-техническим советом Университета о выполнении индивидуального плана;

е) исполнять иные обязанности, предусмотренные заключенным с ним договором.

5.4. Основаниями для окончания подготовки диссертации в докторантуре Университета являются:

- личное заявление докторанта;
- ходатайство структурного подразделения (выписка из заседания кафедры), поддержанное Ученым советом института (выписка из заседания Ученого совета института). Основаниями для ходатайства являются:
- потеря связи докторанта со структурным подразделением (кафедрой);
- нарушение Устава УрГЭУ.
- окончание срока подготовки диссертации в докторантуре;
- защита диссертации на соискание ученой степени доктора наук до окончания срока подготовки диссертации в докторантуре;
- нарушения условий, предусмотренных договором на подготовку, указанным в пункте 4.3 настоящего Положения.

6. Размер и порядок ежемесячных выплат докторанту

6.1. Направляющая организация осуществляет докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда в установленном в направляющей организации порядке.

6.2. В случае если при направлении в докторантуру работник продолжает исполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, ежемесячные выплаты производятся дополнительно к заработной плате.


В случае если направление в докторантуру влечет за собой невозможность исполнения работником своих трудовых (должностных, служебных) обязанностей по основному месту работы, ему (на основании заявления по месту работы) предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

6.3. Ежемесячные выплаты осуществляются докторантам в порядке, месте и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы.

6.4. В случае увольнения работника из направляющей организации осуществление ему ежемесячных выплат прекращается.

7. Ответственность

7.1. Ответственным за введение в действие и выполнение требований настоящего положения является проректор по научной работе.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКТОРАНТУРЕ УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА П 7.5-055-2016	Редакция 0
		стр. 7 из 7

7.2. Организационно-методическое обеспечение реализации Положения возлагается на Управление докторантуры, аспирантуры и повышения квалификации научных кадров.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе



Е.Б.Дворядкина

_____ (дата)

Проректор по учебной работе



С.А.Рогожин

_____ (дата)

Начальник учебно-методического управления



В.П.Меркульев

_____ (дата)

Начальник управления докторантуры, аспирантуры и повышения квалификации научных кадров



О.В.Феофилактова

_____ (дата)

Начальник управления научно-исследовательской работы



А.А.Глумов

_____ (дата)

Начальник управления по работе с персоналом



С.Б.Гиниева

_____ (дата)

Начальник финансово-экономического управления



Е.И.Иванова

_____ (дата)

Главный бухгалтер



Н.В.Брылякова

_____ (дата)

Начальник юридического отдела

юрислужба



М.И.Брилль

10-05-2016

_____ (дата)