



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

П Р И К А З

20.07.2016

№ 248/1

г. Екатеринбург

О конкурсе грантов на издание монографий

В целях стимулирования публикационной активности профессорско-преподавательского состава Уральского государственного экономического университета, а также в рамках подготовки к 50-летию УрГЭУ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок организации и проведения конкурса грантов на издание монографий (приложение 1).
2. Директору издательства Гребенщиковой А. А. осуществлять прием рукописей, соответствующих требованиям конкурса.
3. Начальнику ФЭУ Ивановой Е. И. предусмотреть в плане финансово-хозяйственной деятельности университета средства для финансирования грантов.
4. Начальнику общего отдела Толмачевой Ю. В. довести настоящий приказ до сведения работников университета.
5. Приказ № 252/1 от 29.06.2015 считать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Дворядкину Е. Б.

Ректор

Я. П. Силин

Порядок организации и проведения конкурса грантов на издание монографий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения конкурса грантов на издание монографий за счет средств от приносящей доход деятельности в Уральском государственном экономическом университете.

1.2. Конкурс проводится в рамках поддержки перспективных направлений развития университета и призван отразить достижения в научной деятельности ученых УрГЭУ.

1.3. Грантом на издание монографии считать объем средств от приносящей доход деятельности УрГЭУ, выделенных на редакционно-издательскую подготовку и тиражирование монографии через Издательство УрГЭУ.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целями Конкурса являются стимулирование научных исследований, повышение публикационной активности ученых университета, а также внесение в процесс научно-образовательной деятельности элементов состязательности.

2.2. Основные задачи Конкурса:

– содействие в опубликовании результатов научных исследований по актуальной научной тематике;

– популяризация научной деятельности;

– эффективное использование ресурсов научных коллективов кафедр и институтов для подготовки научно-педагогических кадров и развития научно-образовательного и инновационного потенциала университета.

3. Требования к участникам Конкурса – авторам монографии

К участию в Конкурсе допускаются авторы из числа штатных работников УрГЭУ (нагрузка на основном месте работы – не менее 1,0 ставки), зарегистрированные в системе РИНЦ и аффилированные с УрГЭУ.

4. Требования к монографиям

Монография, представленная на Конкурс, должна удовлетворять следующим требованиям:

– объем рукописи – не менее 6 авт. л. и не более 12 авт. л.¹;

– число авторов – не более трех;

– содержать оригинальные результаты научных исследований по направлениям научно-исследовательских работ УрГЭУ;

– отражать масштабность избранной автором научной проблемы (важность ее для нескольких областей знаний, важность для данной области знания, для отдельного направления науки);

– содержать обстоятельный обзор современного состояния выделенной проблемы и развернутую картину проведенных исследований.

5. Порядок представления заявок на Конкурс

5.1. Заявка на участие в Конкурсе оформляется не позднее 1 декабря текущего года и подается в Издательство УрГЭУ.

¹ 1 авторский лист (авт. л.) равен 40 000 знаков с пробелами.

5.2. Заявка включает:

- а) заявку, оформленная по образцу (см. приложение);
- б) рукопись монографии, оформленную в соответствии с требованиями к авторскому оригиналу, в бумажном и электронном вариантах;
- в) 2 рецензии (от докторов наук и/или кафедр; в качестве рецензентов не могут привлекаться кафедры или специалисты УрГЭУ);
- г) список публикаций автора (авторов) по тематике монографии, представленной на Конкурс.

6. Порядок экспертизы заявок

6.1. Для проведения Конкурса в срок не позднее 15 декабря текущего года создается конкурсная комиссия, состав которой формируется проректором по научной работе и утверждается ректором УрГЭУ. Возглавляет комиссию проректор по научной работе – Председатель конкурсной комиссии.

6.2. Для проведения независимой экспертизы представленных монографий в состав комиссии могут привлекаться доктора наук, известные своими научными достижениями, специалисты в различных областях, в том числе не являющиеся работниками УрГЭУ.

6.3. Конкурсная комиссия на своем заседании проводит обсуждение содержания рукописей, их общенаучной актуальности и новизны, значимости для региона и страны, анализ рецензий специалистов по тематике исследования и принимает решение о победителях.

7. Порядок обнародования результатов

7.1. Научно-технический совет на основе представления конкурсной комиссии утверждает победителей Конкурса.

7.2. Решение о победителях Конкурса объявляется приказом ректора и доводится до сведения участников.

7.3. Информация о результатах Конкурса размещается на сайте университета в течение 10 календарных дней с момента принятия решения.

8. Порядок финансирования и издания монографий

8.1. Предполагается финансирование издания восьми монографий за счет средств от приносящей доход деятельности УрГЭУ.

8.2. Издателем монографий – победителей Конкурса является УрГЭУ.

8.3. Редакционно-издательскую подготовку и тиражирование монографий осуществляет Издательство УрГЭУ. Издание монографий происходит по отдельному плану в течение 2017 года с учетом обеспечения ритмичности работы Издательства.

ЗАЯВКА

Прошу принять к рассмотрению материалы для участия в Конкурсе грантов на издание монографий.

Прилагаю:

- рукопись монографии в бумажном и электронном вариантах;
- 2 рецензии;
- список опубликованных работ по тематике монографии.

SPIN-код автора в РИНЦ: _____

Соискатель (должность, кафедра) _____

Подпись _____ «__» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании кафедры _____

Рекомендовано к изданию (протокол № __ от «__» _____ 20__ г.)

Ученый секретарь кафедры	Подпись	ФИО
--------------------------	---------	-----

Зав. кафедрой	Подпись	ФИО
---------------	---------	-----

Рассмотрено на заседании Ученого совета института _____

Рекомендовано к изданию (протокол № __ от «__» _____ 20__ г.)

Ученый секретарь Ученого совета института	Подпись	ФИО
--	---------	-----

Директор института	Подпись	ФИО
--------------------	---------	-----