

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ аспирантуры**

г. Екатеринбург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет» (далее — УрГЭУ) в лице проректора по научной работе \_\_\_\_\_, действующей на основании доверенности от \_\_\_\_\_ (далее — Исполнитель), и

\_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и \_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем «Прикрепленное лицо», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить услугу, а **Прикрепленное лицо/Заказчик** (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить услугу по организации подготовки Прикрепленным лицом диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ аспирантуры по научной специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности научных работников)

1.2. Срок исполнения услуги на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_ (количество месяцев, лет)

### 2. Взаимодействие сторон

2.1. **Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно выбирать системы, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Прикрепленного лица**.

2.1.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п. 4 настоящего Договора.

2.2. **Заказчик** вправе получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. **Прикрепленное лицо** вправе:

2.3.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке собственной деятельности по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, а также о критериях этой оценки.

2.3.4. Участвовать в научных исследованиях **Исполнителя** по теме диссертации.

2.3.5. Участвовать в научных мероприятиях, проводимых **Исполнителем**.

2.3.6. Осуществлять иные действия, предусмотренные Договором.

2.4. **Исполнитель** обязан:

2.4.1. Зачислить **Прикрепленное лицо**, выполнившее установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами **Исполнителя** условия прикрепления к Университету, в качестве лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ аспирантуры.

2.4.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.4.4. Обеспечить **Прикрепленному лицу** условия для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2.4.5. Утвердить индивидуальный план **Прикрепленного лица**.

2.4.6. Два раза в год проводить аттестацию **Прикрепленного лица** по результатам выполнения его индивидуального плана.

2.4.7. Принимать от **Прикрепленного лица** и (или) **Заказчика** плату за услуги.

2.5. **Заказчик** обязан своевременно вносить плату за предоставляемые **Прикрепленному лицу** услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенным настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату. В течение 10 рабочих дней доводить до сведения **Исполнителя** информацию об изменении официального наименования юридического лица, местонахождения, банковских реквизитов.

2.6. **Прикрепленное лицо** обязано:

- проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
- своевременно предоставлять все необходимые документы (индивидуальный план, отчеты по результатам научной деятельности, аттестационные листы и приложения к ним);
- своевременно заполнять электронное портфолио на сайте УрГЭУ;
- соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

### 3. Порядок оплаты услуг

3.1. Полная стоимость услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

3.2. **Заказчик**, на основании счетов или квитанций, выставленных **Исполнителем**, оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором поэтапно, за \_\_\_\_\_ год подготовки в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек

3.3. Оплата услуг осуществляется ежегодно, в первый год в течение 14 календарных дней с момента подписания Договора, последующие годы не позднее 14 календарных дней с момента начала очередного этапа подготовки.

3.4. По согласованию между **Исполнителем** и **Заказчиком** сроки оплаты могут быть изменены. Решение об изменении сроков оплаты в индивидуальном порядке принимает **Исполнитель** на основании письменного обращения **Заказчика**. Изменение сроков оплаты оформляется дополнительным соглашением к Договору.

3.5. По завершении этапа (года) оказания услуг по подготовке **Прикрепленного лица**, Стороны подписывают Акт сдачи – приемки оказанных услуг.

3.5.1. Акт сдачи – приемки оказанных услуг направляется **Исполнителем Заказчику** в течение 5 рабочих дней с момента окончания этапа оказания услуг. **Заказчик** должен в течение 7 рабочих дней с момента получения подписать Акт сдачи приемки оказанных услуг и направить его **Исполнителю**, в случае неисполнения данного обязательства в установленные сроки – услуги считаются оказанными и принятыми без замечаний **Заказчика**.

#### 4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор расторгается досрочно, а **Прикрепленное лицо** открепляется от Университета в следующих случаях:

1) по инициативе **Прикрепленного лица** или **Заказчика**, в том числе в случае досрочного исполнения сторонами обязательств по договору;

2) в одностороннем порядке по инициативе **Исполнителя** без уведомления **Заказчика**, в случае:

- применения к **Прикрепленному лицу** открепления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнения **Прикрепленным лицом** обязанностей по выполнению индивидуального плана подготовки диссертации;

- просрочки оплаты услуг более чем на 2 месяца;

- если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) **Прикрепленного лица** (нарушения правил внутреннего распорядка УрГЭУ, иных локальных актов УрГЭУ), при этом стоимость оплаченных услуг не возмещается;

- нарушения условий, предусмотренных данным договором.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли **Прикрепленного лица** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации (реорганизации) **Исполнителя**.

4.4. **Заказчик** не оплачивает Услуги, а **Прикрепленное лицо** не выполняет диссертационное исследование в период нахождения в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, в случае длительной нетрудоспособности, препятствующей подготовке диссертации. В остальных случаях Услуги оплачиваются в полном объеме.

4.5. Настоящий Договор может быть расторгнут **Заказчиком** в любое время при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

#### 5. Ответственность сторон

5.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.2. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

### 8. Адреса и реквизиты Сторон

**Заказчик:**

**Прикрепленное лицо:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

Дата и место рождения:

Паспорт гражданина \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (когда и кем)

Код подразделения:

Адрес по прописке:

Адрес проживания:

Контактные телефоны:

Электронная почта:

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»**

ИНН 6661003675

КПП 667101001

ОКТМО 65701000

ОКВЭД 80.30.1

ОКПО 02069214

ОГРН 1026605233753, дата присвоения 23.09.2002г.

юридический адрес: 620144, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта/Народной Воли, 62/45

фактический адрес: 620144, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта/Народной Воли, 62/45

Банковские реквизиты:

УФК по Свердловской области (УрГЭУ л/с 20626Х67930)

ИНН/КПП 6661003675/667101001

БИК 046577001 в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбург

р/сч 40501810100002000002, к/сч-нет

### Подписи сторон:

**Заказчик**

**Прикрепленное лицо**

**Исполнитель**

Должность

Проректор по научной работе

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
м.п.

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
м.п.

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
м.п.